




KEMENTERIAN ENERGI DAN SUMBER DAYA MINERAL
DIREKTORAT JENDERAL KETENAGALISTRIKAN
DIREKTORAT TEKNIK DAN LINGKUNGAN KETENAGALISTRIKAN

NOMOR SOP	85.SOP/TL.05/DLT.2/2023
TGL. PEMBUATAN	3 November 2023
TGL. REVISI	
TGL. EFEKTIF	
DISAHKAN OLEH	Direktur Teknik dan Lingkungan Ketenagalistrikan  Ditandatangani secara elektronik Ir. Mohamad Priharto Dwinugroho, M.S.E. NIP. 196411151994031002
NAMA SOP	Pengawasan Keselamatan Ketenagalistrikan

Dasar Hukum :

1. UU 30 Tahun 2009 tentang Ketenagalistrikan
2. UU 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti UU Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja menjadi UU
3. PP 05 Tahun 2021 tentang Penyelenggaraan Perizinan Berusaha Berbasis Risiko
4. PP 25 Tahun 2021 tentang Penyelenggaraan di Bidang ESDM
5. Permen ESDM 05 Tahun 2021 Tentang Standar Kegiatan Usaha dan Produk pada Penyelenggaraan Perizinan Berusaha Berbasis Risiko Sektor ESDM
6. Permen ESDM 10 Tahun 2021 tentang Keselamatan Ketenagalistrikan

Keterkaitan :

1. ESDM 07.02.DJK - 03.05.02 Pengawasan Keselamatan Ketenagalistrikan
2. SOP Penanganan Naskah Dinas Masuk
3. SOP Penanganan Naskah Dinas Keluar

Peringatan :

1. Apabila seluruh tahapan dalam SOP ini tidak dilakukan sebagaimana mestinya, maka proses pengawasan keselamatan ketenagalistrikan akan terhambat

Kualifikasi Pelaksana :

1. Pendidikan minimal S1 Teknik Elektro/Mesin/Lingkungan/Hukum/Administrasi
2. Memahami peraturan perundang-undangan tentang keselamatan ketenagalistrikan
3. Memahami persyaratan, prosedur, dan mekanisme proses administrasi dan teknis pengawasan keselamatan ketenagalistrikan

Peralatan/Perlengkapan :

1. Komputer/Printer/Scanner
2. Jaringan Internet
3. APD

Pencatatan dan Pendataan :

1. Dokumen administrasi pengawasan keselamatan ketenagalistrikan disimpan dalam arsip manual dan elektronik

Pengawasan Keselamatan Ketenagalistrikan											
No.	Aktivitas	Pelaksana					Mutu Baku			Keterangan	
		Pemilik atau Pengelola Instalasi	Dirtekling Gatrik	TU Gatrik	JFT Madya (Koordinator)	JFT Muda (Subkoordinator)	Pelaksana / JFT Pertama/Muda	Kelengkapan	Waktu		Output
1	Pelaksana melaksanakan kegiatan pengawasan keselamatan ketenagalistrikan baik secara langsung maupun tidak langsung							Data Instalasi	3 hari	Berita acara pengawasan keselamatan ketenagalistrikan	
2	Pelaksana membuat berita acara dan mengevaluasi: Jika sesuai : Maka dituangkan pada laporan pengawasan keselamatan ketenagalistrikan dan disampaikan kepada pemilik Jika tidak sesuai : Melakukan evaluasi lebih lanjut terkait ketidaksesuaiannya							Berita acara pengawasan keselamatan ketenagalistrikan	1 hari	Berita acara pengawasan keselamatan ketenagalistrikan	
3	Pelaksana mengevaluasi terkait ketidaksesuaiannya tinggi atau tidak: Jika iya : mengonsepan surat teguran Jika tidak : mengonsepan surat rekomendasi							Berita acara pengawasan keselamatan ketenagalistrikan	1 hari	Berita acara pengawasan keselamatan ketenagalistrikan	
4	Pelaksana mengonsepan surat teguran							Berita acara pengawasan keselamatan ketenagalistrikan	1 hari	Konsep surat teguran	
5	Subkoordinator menerima konsep surat : Jika setuju : menyampaikan kepada Koordinator Jika tidak setuju : Dikembalikan kepada pelaksana							Konsep surat teguran	15 menit	Konsep surat teguran	
6	Koordinator menerima konsep surat : Jika setuju : menyampaikan kepada TU untuk dilengkapi spesimen dokumen Jika tidak setuju : Dikembalikan kepada subkoordinator							Konsep surat teguran	15 menit	Konsep surat teguran	
7	TU menerima konsep surat : Jika sesuai : melengkapi spesimen dokumen dan menyampaikan ke Dirtek Jika tidak sesuai : Dikembalikan kepada pelaksana							Konsep surat teguran	15 menit	Konsep surat teguran	
8	Dirtek menerima konsep surat : Jika setuju : menandatangani konsep surat Jika tidak sesuai : Dikembalikan kepada koordinator							Konsep surat teguran	15 menit	Surat teguran	
9	TU meneruskan surat ke penerima surat							Surat teguran	15 menit		
10	Pemilik atau pengelola instalasi menerima surat teguran, melakukan perbaikan dan melaporkan ke direktur teknik dan lingkungan ketenagalistrikan							Surat teguran	1 bulan	Laporan Perbaikan	
11	Dirtekling menerima surat dan memerintahkan pelaksana untuk memeriksa laporan perbaikan							Laporan Perbaikan	15 menit	Disposisi	
12	Pelaksana Memeriksa dokumen perbaikan: 1. jika sesuai maka dituangkan pada laporan pengawasan keselamatan ketenagalistrikan 2. jika tidak sesuai akan diberikan sanksi beserta rekomendasi perbaikan							Disposisi	1 hari	Berita acara pemeriksaan perbaikan	

No.	Aktivitas	Pelaksana					Mutu Baku			Keterangan	
		Pemilik atau Pengelola Instalasi	Dirteklng Gatrik	TU Gatrik	JFT Madya (Koordinator)	JFT Muda (Subkoordinator)	Pelaksana / JFT Pertama/Muda	Kelengkapan	Waktu		Output
13	Pelaksana mengonsepkkan surat pemberian sanksi							Berita acara pemeriksaan perbaikan	1 hari	Konsep surat pemberian sanksi	
14	Subkoordinator menerima konsep surat : Jika setuju : menyampaikan kepada Koordinator Jika tidak setuju : Dikembalikan kepada pelaksana							Konsep surat pemberian sanksi	15 menit	Konsep surat pemberian sanksi	
15	Koordinator menerima konsep surat : Jika setuju : menyampaikan kepada TU untuk dilengkapi spesimen dokumen Jika tidak setuju : Dikembalikan kepada subkoordinator							Konsep surat pemberian sanksi	15 menit	Konsep surat pemberian sanksi	
16	TU menerima konsep surat : Jika sesuai : melengkapi spesimen dokumen dan menyampaikan ke Dirtek Jika tidak sesuai : Dikembalikan kepada pelaksana							Konsep surat pemberian sanksi	15 menit	Konsep surat pemberian sanksi	
17	Dirtek menerima konsep surat : Jika setuju : menandatangani konsep surat Jika tidak sesuai : Dikembalikan kepada koordinator							Konsep surat pemberian sanksi	15 menit	Surat pemberian sanksi	
18	Pelaksana mengonsepkkan surat rekomendasi							Berita acara pengawasan keselamatan ketenagalistrikan	1 hari	Konsep surat rekomendasi	
19	Subkoordinator menerima konsep surat : Jika setuju : menyampaikan kepada Koordinator Jika tidak setuju : Dikembalikan kepada pelaksana							Konsep surat rekomendasi	15 menit	Konsep surat rekomendasi	
20	Koordinator menerima konsep surat : Jika setuju : menyampaikan kepada TU untuk dilengkapi spesimen dokumen Jika tidak setuju : Dikembalikan kepada subkoordinator							Konsep surat rekomendasi	15 menit	Konsep surat rekomendasi	
21	TU menerima konsep surat : Jika sesuai : melengkapi spesimen dokumen dan menyampaikan ke Dirtek Jika tidak sesuai : Dikembalikan kepada pelaksana							Konsep surat rekomendasi	15 menit	Konsep surat rekomendasi	
22	Dirtek menerima konsep surat : Jika setuju : menandatangani konsep surat Jika tidak sesuai : Dikembalikan kepada koordinator							Konsep surat rekomendasi	15 menit	Surat rekomendasi	
23	Pelaksana mengonsepkkan dan mengarsipkan laporan pengawasan keselamatan ketenagalistrikan							Berita acara pengawasan keselamatan ketenagalistrikan/surat rekomendasi/surat pemberiansanksi	3 hari	Konsep Laporan pengawasan obvitnas subsektor ketenagalistrikan	