



**KEMENTERIAN ENERGI DAN SUMBER DAYA  
MINERAL**

**DIREKTORAT JENDERAL KETENAGALISTRIKAN  
DIREKTORAT PEMBINAAN PROGRAM KETENAGALISTRIKAN**

<b>NOMOR SOP</b>	27.SOP/OT.03/DI.P.4/2024
<b>TGL. PEMBUATAN</b>	Juli 2021
<b>TGL. REVISI</b>	16 Januari 2024
<b>TGL. EFEKTIF</b>	1 Januari 2024
<b>DISAHKAN OLEH</b>	Direktur Pembinaan Program Ketenagalistrikan  I. Wannar NIP 196705141996031001
<b>JUDUL SOP</b>	Penanganan Permintaan Data Pendanaan terhadap Kegiatan Pembangunan Penyediaan Tenaga Listrik yang Dibiayai Non-APBN

**DASAR HUKUM**

1. Undang-Undang Nomor 30 Tahun 2009 Tentang Ketenagalistrikan
2. Peraturan Pemerintah Nomor 14 Tahun 2012 *jo.* Peraturan Pemerintah Nomor 23 Tahun 2014 tentang Kegiatan Usaha Penyediaan Tenaga Listrik
3. Peraturan Menteri PAN RB Nomor 35 tahun 2012 tentang Pedoman Penyusunan Standar Operasional Prosedur Administrasi Pemerintahan
4. Peraturan Menteri ESDM Nomor 15 Tahun 2021 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Energi dan Sumber Daya Mineral
5. Keputusan Direktur Jenderal Ketenagalistrikan No. 682.K/OT.02/DJL.1/2022 tentang Peta Proses Bisnis Direktorat Jenderal Ketenagalistrikan

**KETERKAITAN**

1. ESDM - 04.02 DJK - 01.01 Penyiapan Strategi dan Monitoring Peningkatan Investasi Ketenagalistrikan
2. SOP Penanganan Naskah Dinas Keluar pada Aplikasi Nadine
3. SOP Pengiriman Naskah Dinas Keluar
4. SOP Pemberkasan Arsip di Unit Kerja/Unit Pengolah

**PERINGATAN**

1. Apabila SOP Penanganan Permintaan Data Pendanaan terhadap Kegiatan Pembangunan Penyediaan Tenaga Listrik yang Dibiayai Non-APBN tidak dilaksanakan sesuai prosedur, maka pelayanan atas permintaan data proyek-proyek infrastruktur khususnya yang dibiayai Non-APBN tidak terlaksana dengan baik

**KUALIFIKASI PELAKSANA**

1. Memahami peraturan dan kebijakan tentang ketenagalistrikan
2. Memahami tata cara penyusunan data pemantauan pendanaan terhadap kegiatan pembangunan penyediaan tenaga listrik khususnya yang dibiayai Non-APBN
3. Memahami peraturan dan kebijakan terkait proyek infrastruktur program kawasan khusus (KEK, KI, KSPN, SKPT)










**PERALATAN/PERLENGKAPAN**

1. Komputer/laptop
2. Printer/scanner
3. Telepon
4. Kamera dan voice recorder
5. Jaringan internet
6. Ruang rapat dan perlengkapannya

**PENCATATAN DAN PENDATAAN**

1. Data pemantauan pendanaan terhadap kegiatan pembangunan penyediaan tenaga listrik yang dibiayai Non-APBN disimpan dalam arsip manual dan elektronik

## SOP Penanganan Permintaan Data Pendanaan terhadap Kegiatan Pembangunan Penyediaan Tenaga Listrik Khususnya yang Dibiayai Non-APBN

No	Kegiatan	Pelaksana						Mutu Baku			Keterangan	
		Tata Usaha	Direktur Jenderal Ketenagalistrikan	Direktur Pembinaan Program Ketenagalistrikan	Koordinator Investasi dan Kerja Sama Ketenagalistrikan	Subkoordinator Investasi Ketenagalistrikan	Anggota Tim Subpokja Investasi Ketenagalistrikan	Badan Usaha Penyedia Tenaga Listrik	Kelengkapan	Waktu		Output
1	Menerima surat dari K/L lain (Bappenas dan Kemenkeu) yang memerlukan informasi data dukung terhadap kondisi atau progres fisik pengembangan ketenagalistrikan pada kegiatan pembangunan penyediaan tenaga listrik yang dibiayai Non-APBN								Surat K/L lain (Bappenas dan Kemenkeu)	1 Jam	Disposisi	
2	Mendisposisikan surat dari K/L lain (Bappenas dan Kemenkeu) yang memerlukan informasi data dukung terhadap kondisi atau progres fisik pengembangan ketenagalistrikan pada kegiatan pembangunan penyediaan tenaga listrik yang dibiayai Non-APBN								Disposisi	1 Hari Kerja	Disposisi	
3	Menugaskan Koordinator Investasi dan Kerja Sama Ketenagalistrikan untuk menelaah surat dari Bappenas/Kemenkeu yang memerlukan informasi data dukung terhadap kondisi atau progres fisik pengembangan ketenagalistrikan pada kegiatan pembangunan penyediaan tenaga listrik yang dibiayai Non-APBN								Disposisi	1 Jam	Disposisi	
4	Menugaskan Subkoordinator Penyiapan Investasi Ketenagalistrikan mengecek informasi data dukung terhadap kondisi atau progres fisik pengembangan ketenagalistrikan pada kegiatan pembangunan penyediaan tenaga listrik yang dibiayai Non-APBN								Disposisi	30 Menit	Disposisi	
5	Menugaskan Anggota Tim untuk memeriksa dan memberikan informasi data dukung terhadap kondisi atau progres fisik pengembangan ketenagalistrikan pada kegiatan pembangunan penyediaan tenaga listrik yang dibiayai Non-APBN								Disposisi	15 Menit	1. Disposisi 2. Hasil cek informasi data dukung kondisi/progres fisik pengembangan ketenagalistrikan	
6	Menganalisis serta menyiapkan data dukung yang diperlukan terkait progres fisik dan pengembangan ketenagalistrikan pada kegiatan pembangunan penyediaan tenaga listrik yang dibiayai Non-APBN								1. Disposisi 2. Hasil cek informasi data dukung kondisi/progres fisik pengembangan ketenagalistrikan	1 Hari Kerja	Data awal kondisi/progres fisik pengembangan ketenagalistrikan	
	Berkoordinasi dengan Badan Usaha Penyediaan Tenaga Listrik untuk mendapatkan data mutakhir terkait progres fisik dan pengembangan ketenagalistrikan pada kegiatan pembangunan penyediaan tenaga listrik yang dibiayai Non-APBN								Data awal kondisi/progres fisik pengembangan ketenagalistrikan	1 Hari Kerja	1. Hasil Koordinasi dengan PT. PLN (Persero) 2. Konsep surat balasan ke K/L lain terkait progres fisik dan pengembangan ketenagalistrikan pada kegiatan pembangunan penyediaan tenaga listrik	
												

7	Menerima hasil pemutakhiran data serta data dukung progres fisik dan pengembangan ketenagalistrikan dan serta memeriksa konsep surat balasan K/L lain (Bappenas dan Kemenkeu) terhadap Kegiatan pembangunan penyediaan tenaga listrik yang dibiayai Non-APBN							Konsep surat balasan ke K/L lain terkait progres fisik dan pengembangan ketenagalistrikan pada kegiatan pembangunan penyediaan tenaga listrik	1 Jam	Konsep surat balasan ke K/L lain terkait progres fisik dan pengembangan ketenagalistrikan pada kegiatan pembangunan penyediaan tenaga listrik	Data dan informasi progres fisik dan pengembangan ketenagalistrikan pada kegiatan pembangunan penyediaan tenaga listrik di dokumentasi dalam <i>database</i>
8	Menerima dan memeriksa konsep surat balasan untuk K/L lain (Bappenas dan Kemenkeu)							Konsep surat balasan ke K/L lain terkait progres fisik dan pengembangan ketenagalistrikan pada kegiatan pembangunan penyediaan tenaga listrik	30 Menit	Konsep surat balasan ke K/L lain terkait progres fisik dan pengembangan ketenagalistrikan pada kegiatan pembangunan penyediaan tenaga listrik	Apabila setuju menyampaikan kepada Dirpro Ketenagalistrikan, apabila tidak setuju mengembalikan kepada Subkoordinator Investasi Ketenagalistrikan untuk diperbaiki
9	Menerima dan memeriksa konsep surat balasan untuk K/L lain (Bappenas dan Kemenkeu)							Konsep surat balasan ke K/L lain terkait progres fisik dan pengembangan ketenagalistrikan pada kegiatan pembangunan penyediaan tenaga listrik	30 Menit	Konsep surat balasan ke K/L lain terkait progres fisik dan pengembangan ketenagalistrikan pada kegiatan pembangunan penyediaan tenaga listrik	Apabila setuju menyampaikan kepada Dirjen Ketenagalistrikan, apabila tidak setuju mengembalikan kepada Koordinator Investasi dan Kerja Sama Ketenagalistrikan untuk diperbaiki
10	Menerima dan memeriksa konsep surat balasan untuk K/L lain (Bappenas dan Kemenkeu)							Konsep surat balasan ke K/L lain terkait progres fisik dan pengembangan ketenagalistrikan pada kegiatan pembangunan penyediaan tenaga listrik	1 Hari Kerja	Surat balasan ke K/L lain terkait progres fisik dan pengembangan ketenagalistrikan pada kegiatan pembangunan penyediaan tenaga listrik	1. Apabila setuju menandatangani secara elektronik pada aplikasi Nadine, apabila tidak setuju mengembalikan kepada Dirpro Ketenagalistrikan untuk diperbaiki 2. SOP Penanganan Naskah Dinas Keluar pada Aplikasi Nadine
11	Memproses pengiriman surat ke alamat tujuan serta mendokumentasikan surat							Surat balasan ke K/L lain terkait progres fisik dan pengembangan ketenagalistrikan pada kegiatan pembangunan penyediaan tenaga listrik	1 Hari Kerja	Arsip	1. SOP Pengiriman Naskah Dinas Keluar 2. SOP Pemberkas Arsip di Unit Kerja/Unit Pengolah