




**KEMENTERIAN ENERGI DAN SUMBER DAYA MINERAL**  
**DIREKTORAT JENDERAL KETENAGALISTRIKAN**  
**DIREKTORAT TEKNIK DAN LINGKUNGAN KETENAGALISTRIKAN**

<b>NOMOR SOP</b>	7.SOP/OT.03/SDL.4/2023
<b>TGL. PEMBUATAN</b>	4 Juli 2023
<b>TGL. REVISI</b>	
<b>TGL. EFEKTIF</b>	1 Juni 2023
<b>DISAHKAN OLEH</b>	Sekretaris Direktorat Jenderal Ketenagalistrikan  Ditandatangani secara elektronik Ida Nuryatin Finahari NIP. 196801081992012001
<b>NAMA SOP</b>	Verifikasi Pembayaran Penerimaan Negara Bukan Pajak (PNBP) Subsektor Ketenagalistrikan bagi Pelayanan Publik yang Belum Terintegrasi Aplikasi SIMPONI

**Dasar Hukum :**

- 1 Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2018 tentang Penerimaan Negara Bukan Pajak
- 2 Peraturan Pemerintah Nomor 58 Tahun 2020 tentang Pengelolaan Penerimaan Negara Bukan Pajak
- 3 Peraturan Pemerintah Nomor 26 Tahun 2022 tentang Jenis dan Tarif atas Jenis Penerimaan Negara Bukan Pajak yang Berlaku pada Kementerian Energi dan Sumber Daya Mineral
- 4 Peraturan Menteri Energi dan Sumber Daya Mineral Nomor 6 Tahun 2023 tentang Tata Cara Pengenaan, Penghitungan, serta Pembayaran dan/atau Penyetoran Penerimaan Negara Bukan Pajak pada Direktorat Jenderal Ketenagalistrikan

**Keterkaitan :**

- 1 ESDM - 04.02 DJK - 02.04.01 Pelayanan Registrasi Sertifikat Produk SNI Wajib
- 2 ESDM – 04.02 DJK – 02.04.05 Pelayanan Registrasi Sertifikat Kompetensi Tenaga Teknik Ketenagalistrikan dengan LSK Terakreditasi
- 3 ESDM – 04.02 DJK – 02.04.06 Pelayanan Registrasi Sertifikat Kompetensi Tenaga Teknik Ketenagalistrikan dengan LSK Belum Terakreditasi
4. ESDM – 04.02 DJK – 02.04.07 Pelayanan Registrasi Sertifikat Kompetensi Tenaga Teknik Ketenagalistrikan yang Dilakukan oleh Ditjen Ketenagalistrikan
- 5 ESDM – 04.02 DJK – 02.06.03 Pelaksanaan Akreditasi Lembaga Sertifikasi Ketenagalistrikan
- 6 ESDM – 04.02 DJK – 02.06.02 Penerbitan Perizinan Berusaha Jasa Penunjang Tenaga Listrik untuk Kantor Perwakilan Jasa Penunjang Tenaga Listrik Asing
- 7 SOP Pelayanan Registrasi Sertifikat Produk SNI Wajib
- 8 SOP Pelayanan Registrasi Sertifikat Kompetensi Tenaga Teknik Ketenagalistrikan dengan LSK Terakreditasi
- 9 SOP Pelayanan Registrasi Sertifikat Kompetensi Tenaga Teknik Ketenagalistrikan dengan LSK Belum Terakreditasi
- 10 SOP Pelayanan Registrasi Sertifikat Kompetensi Tenaga Teknik Ketenagalistrikan yang Dilakukan oleh Ditjen Ketenagalistrikan
- 11 SOP Pelaksanaan Akreditasi Lembaga Sertifikasi Ketenagalistrikan
- 12 SOP Penerbitan Perizinan Berusaha Jasa Penunjang Tenaga Listrik untuk Kantor Perwakilan Jasa Penunjang Tenaga Listrik Asing
- 13 SOP Pemberkasan Arsip di Unit Kerja/Unit Pengolah

**Peringatan :**

- 1 Apabila SOP Verifikasi Pembayaran Penerimaan Negara Bukan Pajak (PNBP) Subsektor Ketenagalistrikan tidak dilaksanakan sesuai dengan prosedur, maka akan menghambat penerbitan lembar verifikasi PNBP dan menghambat proses pelayanan publik Direktorat Jenderal Ketenagalistrikan

**Kualifikasi Pelaksana :**

- 1 Pendidikan Minimal D3 Akuntansi (Pelaksana) dan/atau S1 Ekonomi Akuntansi, Ekonomi Manajemen, dan Sistem Informasi (JF Analisis Pengelolaan Keuangan APBN)
- 2 Memahami peraturan perundang-undangan bidang ketenagalistrikan dan ketentuan PNBP Subsektor Ketenagalistrikan
- 3 Memahami proses dan prosedur verifikasi pembayaran PNBP Subsektor Ketenagalistrikan

**Peralatan/Perlengkapan :**



- 1 Surat Pemberitahuan Kewajiban Pembayaran PNBP Jasa Layanan Registrasi Sertifikat Produk SNI Wajib
- 2 Surat Keterangan Pemenuhan Standar Berusaha dan Pemberitahuan Kewajiban Pembayaran PNBP Jasa Layanan Perizinan Berusaha untuk KJPTLA
- 3 Surat Pemberitahuan Kewajiban Pembayaran PNBP Jasa Layanan Registrasi Sertifikat Kompetensi Tenaga Teknik Ketenagalistrikan
- 4 Surat Pemberitahuan Kewajiban Pembayaran PNBP Jasa Layanan Akreditasi Lembaga Sertifikasi Ketenagalistrikan Term of Reference
- 5 Bukti Penerimaan Negara
- 6 Term of Reference
- 7 Komputer/Printer
- 8 Jaringan Internet

**Pencatatan dan Pendataan :**

- 1 Lembar Verifikasi Pembayaran Penerimaan Negara Bukan Pajak (PNBP) Subsektor Ketenagalistrikan disimpan dalam arsip manual dan elektronik

## SOP Verifikasi Pembayaran Penerimaan Negara Bukan Pajak (PNBP) Subsektor Ketenagalistrikan bagi Pelayanan Publik yang Belum Terintegrasi Aplikasi SIMPONI

No.	Aktivitas	Pelaksana						Mutu Baku			Keterangan
		Badan Usaha Pemohon	Sekretaris Direktorat Jenderal Ketenagalistrikan	Analisis Pengelola Keuangan APBN Ahli Madya	Analisis Pengelola Keuangan APBN Ahli Muda	Analisis Pengelola Keuangan APBN Ahli Pertama / Jabatan Pelaksana	Petugas Pelayanan Publik Dittekt Ketenagalistrikan	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Badan Usaha menyampaikan Bukti Penerimaan Negara kepada Direktorat Jenderal Ketenagalistrikan melalui Google Drive Bukti Penerimaan Negara Bukan Pajak (PNBP) Subsektor Ketenagalistrikan							Bukti Penerimaan Negara	-	Bukti Penerimaan Negara	Penyampaian dilakukan melalui aplikasi Google Drive
2	Sekretaris Direktorat Jenderal Ketenagalistrikan menerima tembusan Surat Keterangan Pemenuhan Standar Berusaha dan Pemberitahuan Kewajiban Pembayaran PNBP Jasa Layanan Perizinan Berusaha untuk KJPTLA dan menugaskan Analisis Pengelola Keuangan APBN Ahli Madya untuk melakukan verifikasi pembayaran PNBP Subsektor Ketenagalistrikan							Surat Keterangan Pemenuhan Standar Berusaha dan Pemberitahuan Kewajiban Pembayaran PNBP Jasa Layanan Perizinan Berusaha untuk KJPTLA	10 Menit	Disposisi	
3	Analisis Pengelola Keuangan APBN Ahli Madya menugaskan Analisis Pengelola Keuangan APBN Ahli Muda untuk melakukan verifikasi atas pembayaran PNBP Subsektor Ketenagalistrikan							Disposisi	10 Menit	Disposisi	
4	Analisis Pengelola Keuangan APBN Ahli Muda menugaskan Analisis Pengelola Keuangan APBN Ahli Pertama/Jabatan Pelaksana untuk melakukan verifikasi atas pembayaran PNBP Subsektor Ketenagalistrikan							Disposisi	10 Menit	Disposisi	
5	Analisis Pengelola Keuangan APBN Ahli Pertama/Jabatan Pelaksana melakukan verifikasi atas pembayaran PNBP Subsektor Ketenagalistrikan. Apabila pembayaran telah sesuai, menyiapkan konsep Lembar Verifikasi Pembayaran Penerimaan Negara Bukan Pajak (PNBP) Subsektor Ketenagalistrikan. Apabila pembayaran belum sesuai, melaporkan kepada Analisis Pengelola Keuangan APBN Ahli Muda dan berkoordinasi dengan Petugas Pelayanan Publik Dittekt Ketenagalistrikan							1. Disposisi 2. Bukti Penerimaan Negara	1 Jam	1. Konsep Lembar Verifikasi Pembayaran Penerimaan Negara Bukan Pajak (PNBP) Subsektor Ketenagalistrikan; atau 2. Ketidaksihonestan pembayaran PNBP yang diklarifikasi kepada Badan Usaha melalui Petugas Pelayanan Publik Dittekt Ketenagalistrikan	

6	Petugas Pelayanan Publik Dittek Ketenagalistrikan melakukan konfirmasi pembayaran kepada Badan Usaha Pemohon, apabila Badan Usaha telah memenuhi kewajiban PNBPN sesuai dengan tagihan, maka menyiapkan konsep Lembar Verifikasi Pembayaran Penerimaan Negara Bukan Pajak (PNBP) Subsektor Ketenagalistrikan dan menyampaikan kepada Analis Pengelola Keuangan APBN Ahli Pertama/Jabatan Pelaksana untuk dilakukan verifikasi kembali							Ketidaksiesuaian pembayaran PNBPN yang diklarifikasi kepada Badan Usaha melalui Petugas Pelayanan Publik Dittek Ketenagalistrikan	1 Jam	1. Hasil klarifikasi pembayaran PNBPN 2. Bukti Penerimaan Negara	
7	Analis Pengelola Keuangan APBN Ahli Muda memeriksa konsep Lembar Verifikasi Pembayaran Penerimaan Negara Bukan Pajak (PNBP) Subsektor Ketenagalistrikan. Apabila konsep Lembar Verifikasi Pembayaran Penerimaan Negara Bukan Pajak (PNBP) Subsektor Ketenagalistrikan, menandatangani dan menyampaikan kepada Analis Pengelola Keuangan APBN Ahli Madya. Apabila ada koreksi, mengembalikan kepada Analis Pengelola Keuangan APBN Ahli Pertama/Jabatan Pelaksana							Konsep Lembar Verifikasi Pembayaran Penerimaan Negara Bukan Pajak (PNBP) Subsektor Ketenagalistrikan	1 Jam	Konsep Lembar Verifikasi Pembayaran Penerimaan Negara Bukan Pajak (PNBP) Subsektor Ketenagalistrikan	
8	Analis Pengelola Keuangan APBN Ahli Madya mengevaluasi konsep konsep Lembar Verifikasi Pembayaran Penerimaan Negara Bukan Pajak (PNBP) Subsektor Ketenagalistrikan dan memastikan proses verifikasi dilakukan sesuai prosedur.  Apabila setuju menandatangani Lembar Verifikasi Pembayaran Penerimaan Negara Bukan Pajak (PNBP) Subsektor Ketenagalistrikan dan menyampaikan kepada Petugas Pelayanan Publik Dittek Ketenagalistrikan.  Apabila tidak setuju mengembalikan kepada Analis Pengelola Keuangan APBN Ahli Muda untuk diperbaiki.							Konsep Lembar Verifikasi Pembayaran Penerimaan Negara Bukan Pajak (PNBP) Subsektor Ketenagalistrikan	1 Jam	Lembar Verifikasi Pembayaran Penerimaan Negara Bukan Pajak (PNBP) Subsektor Ketenagalistrikan	
9	Petugas Pelayanan Publik Dittek Ketenagalistrikan memproses lebih lanjut penerbitan produk pelayanan publik (sertifikasi, akreditasi, dan/atau perizinan) kepada Badan Usaha Pemohon.							Lembar Verifikasi Pembayaran Penerimaan Negara Bukan Pajak (PNBP) Subsektor Ketenagalistrikan	10 Menit	1. Lembar Verifikasi Pembayaran Penerimaan Negara Bukan Pajak (PNBP) Subsektor Ketenagalistrikan 2. Produk Pelayanan Publik	SOP Pemberkasan Arsip di Unit Kerja/Unit Pengolah