

**DAFTAR  
STANDAR KOMPETENSI  
TENAGA TEKNIK KETENAGALISTRIKAN  
BIDANG PEMBANGKITAN SUB BIDANG  
PEMELIHARAAN - SUPERVISI  
BANGUNAN SIPIL**

LEVEL 3	.....	1
Kode Unit	: KIT.HSP.001 (3) A.....	2
Judul Unit	: Memelihara Pondasi.....	2
Kode Unit	: KIT.HSS.001 (3) A.....	4
Judul Unit	: Memelihara Struktur Bangunan Sipil.....	4
Kode Unit	: KIT.HSW.001 (3) A.....	6
Judul Unit	: Memelihara Waduk dan Danau.....	6
Kode Unit	: KIT.HSB.001 (3) A.....	8
Judul Unit	: Memelihara Bendungan.....	8
Kode Unit	: KIT.HSI.001 (3) A.....	10
Judul Unit	: Memelihara Instrumen Geoteknik.....	10
Kode Unit	: KIT.HSB.002 (3) A.....	12
Judul Unit	: Memelihara Bangunan Bendung.....	12
Kode Unit	: KIT.HSA.001 (3) A.....	14
Judul Unit	: Memelihara Bangunan Pembawa Air (Waterway).....	14
Kode Unit	: KIT.HSK.001 (3) A.....	16
Judul Unit	: Memelihara Kolam Tando Harian.....	16
Kode Unit	: KIT.HSP.002 (3) A.....	18
Judul Unit	: Memelihara Sarana Penunjang.....	18
Kode Unit	: KIT.HSU.001 (3) A.....	20
Judul Unit	: Memelihara Sarana Umum.....	20
Kode Unit	: KIT.HST.001 (3) A.....	22
Judul Unit	: Memelihara Perkuatan Tebing.....	22
Kode Unit	: KIT.HSJ.001 (3) A.....	24
Judul Unit	: Memelihara Jalan dan Jembatan.....	24
LEVEL 2	.....	26
Kode Unit	: KIT.HSP. .001 (2) A.....	27
Judul Unit	: Memelihara Pondasi.....	27
Kode Unit	: KIT.HSS.001 (2) A.....	29
Judul Unit	: Memelihara Struktur Bangunan Sipil.....	29
Kode Unit	: KIT.HSW.001 (2) A.....	31
Judul Unit	: Memelihara Waduk dan Danau.....	31
Kode Unit	: KIT.HSB.001 (2) A.....	33
Judul Unit	: Memelihara Bendungan.....	33
Kode Unit	: KIT.HSI.001 (2) A.....	35
Judul Unit	: Memelihara Instrumen Geoteknik.....	35

Kode Unit	: KIT.HSB.002 (2) A .....	37
Judul Unit	: Memelihara Bangunan Bendung.....	37
Kode Unit	: KIT.HSA.001 (2) A .....	39
Judul Unit	: Memelihara Bangunan Pembawa Air (Waterway).....	39
Kode Unit	: KIT.HSK.001 (2) A .....	41
Judul Unit	: Memelihara Kolam Tando Harian.....	41
Kode Unit	: KIT.HSP .002 (2) A.....	43
Judul Unit	: Memelihara Sarana Penunjang .....	43
Kode Unit	: KIT.HSU.001 (2) A .....	45
Judul Unit	: Memelihara Sarana Umum.....	45
Kode Unit	: KIT.HST.001 (2) A .....	47
Judul Unit	: Memelihara Perkuatan Tebing .....	47
Kode Unit	: KIT.HSJ.001 (2) A.....	49
Judul Unit	: Memelihara Jalan dan Jembatan .....	49
LEVEL 1	.....	51
Kode Unit	: KIT.HSP.001 (1) A.....	52
Judul Unit	: Memelihara Pondasi.....	52
Kode Unit	: KIT.HSS.001 (1) A .....	54
Judul Unit	: Memelihara Struktur Bangunan Sipil.....	54
Kode Unit	: KIT.HSW.001 (1) A .....	56
Judul Unit	: Memelihara Waduk dan Danau .....	56
Kode Unit	: KIT.HSB.001 (1) A .....	58
Judul Unit	: Memelihara Bendungan.....	58
Kode Unit	: KIT.HSI.001 (1) A.....	60
Judul Unit	: Memelihara Instrumen Geoteknik .....	60
Kode Unit	: KIT.HSB.002 (1) A .....	62
Judul Unit	: Memelihara Bangunan Bendung.....	62
Kode Unit	: KIT.HSA.001 (1) A .....	64
Judul Unit	: Memelihara Bangunan Pembawa Air (Waterway).....	64
Kode Unit	: KIT.HSK.001 (1) A .....	66
Judul Unit	: Memelihara Kolam Tando Harian (KTH) .....	66
Kode Unit	: KIT.HSP.002 (1) A.....	68
Judul Unit	: Memelihara Sarana Penunjang .....	68
Kode Unit	: KIT.HSU .001 (1) A .....	70
Judul Unit	: Memelihara Sarana Umum.....	70
Judul Unit	: Memelihara Perkuatan Tebing .....	72
Kode Unit	: KIT.HSJ.001 (1) A.....	74
Judul Unit	: Memelihara Jalan dan Jembatan .....	74

**STANDAR KOMPETENSI  
TENAGA TEKNIK KETENAGALISTRIKAN  
BIDANG PEMBANGKITAN  
SUB BIDANG PEMELIHARAAN – SUPERVISI  
BANGUNAN SIPIL PEMBANGKIT  
LEVEL 3**

**STANDAR KOMPETENSI  
TENAGA TEKNIK KETENAGALISTRIKAN  
BIDANG PEMBANGKITAN  
SUB BIDANG PEMELIHARAAN – SUPERVISI  
BANGUNAN SIPIL PEMBANGKIT**

Kode Unit : KIT.HSP.001 (3) A  
 Judul Unit : Memelihara Pondasi.  
 Uraian Unit : Unit kompetensi ini berkaitan dengan pelaksanaan Pemeliharaan Pondasi yang meliputi Pondasi Dinamis dan Statis pada pusat listrik , sesuai dengan batasan dan standar manual book serta modifikasi yang telah dilakukan.

<b>SUB KOMPETENSI</b>	<b>KRITERIA UNJUK KERJA</b>
1. Merencanakan dan menyiapkan Pemeliharaan Pondasi	1.1. Dipahaminya surat perintah kerja, ijin kerja, gambar kerja dan pengetahuan yang dibutuhkan dan pengetahuan yang dibutuhkan, blanko berita acara, persyaratan lingkungan, blanko uji dan dokumen terkait sudah disiapkan. 1.2. Kelengkapan Pemeliharaan dan K3 sudah disiapkan sesuai keperluan dalam kondisi dapat bekerja dengan baik dan aman.
2. Menyiapkan pelaksanaan Pemeliharaan Pondasi.	2.1. Gambar teknik, volume pekerjaan, Rencana Anggaran Biaya (RAB), Dokumen Lelang dan Jadwal serta Program Kerja Pemeliharaan Pondasi dianalisis dan dibandingkan dengan standar. 2.2. Hasil analisis disetujui untuk dilaksanakan atau dikoreksi untuk perbaikan, yang dicantumkan pada dokumen kerja.
3. Melaksanakan pengawasan Pemeliharaan Pondasi.	3.1. Pengawasan Perbaikan Pondasi dilakukan dan dicatat sesuai prosedur dan format Pemeliharaan Pusat Listrik 3.2. Permasalahan yang timbul selama pelaksanaan perbaikan pondasi dianalisis dan dibandingkan dengan dokumen kerja.
4. Memeriksa hasil Pemeliharaan Pondasi	4.1. Permasalahan yang timbul dianalisis dan dibandingkan dengan <i>SOP</i> Pusat Listrik/ <i>Maintenance Manual</i> . 4.2. Dibuat rekomendasi, persetujuan atau penolakan atas hasil pelaksanaan pekerjaan.
5. Membuat Laporan Hasil Pemeliharaan Pondasi	Laporan dan rekomendasi hasil pemeliharaan dibuat sesuai dengan format yang berlaku.

**Persyaratan/Kondisi Unjuk Kerja :**

Dalam melaksanakan unit kompetensi ini harus didukung dengan tersedianya:

1. *SOP* yang berlaku di Perusahaan/Pusat listrik
2. *Maintenance Manual* dari masing-masing Pondasi
3. *Log sheet* atau *report sheet* yang ditetapkan oleh perusahaan
4. Peralatan dan instrumen yang terkait dengan pelaksanaan unit kompetensi ini.

**Acuan Penilaian :**

1. Unit kompetensi yang harus dimiliki sebelumnya:
  - a. No. KIT.HSP.001(2) A - Pemeliharaan Pondasi (Supervisi)
2. Kompetensi harus diujikan ditempat kerja atau ditempat lain secara simulasi dengan kondisi kerja sesuai dengan keadaan normal.
3. Pengetahuan yang dibutuhkan:
  - a. Rekayasa Pondasi
  - b. Mekanikan Tanah
  - c. Konstruksi Beton
  - d. Metode Pelaksanaan Konstruksi
4. Persyaratan dasar kualifikasi pendidikan formal:  
Setara D3-Sipil atau SLTA berpengalaman sekurang-kurangnya 5 (lima) tahun dan telah memiliki sertifikat kursus-kursus sesuai butir 5a
5. Memiliki pengetahuan tentang:
  - a. Kursus-kursus kejuruan yang mendukung butir 3.
  - b. *On Site Training* sesuai Pondasi yang dipelihara.

**STANDAR KOMPETENSI  
TENAGA TEKNIK KETENAGALISTRIKAN  
BIDANG PEMBANGKITAN  
SUB BIDANG PEMELIHARAAN – SUPERVISI  
BANGUNAN SIPIL PEMBANGKIT**

Kode Unit : KIT.HSS.001 (3) A  
 Judul Unit : Memelihara Struktur Bangunan Sipil.  
 Uraian Unit : Unit kompetensi ini berkaitan dengan pelaksanaan Pemeliharaan Struktur Bangunan Sipil yang meliputi *Powerhouse, Cavern, Water Cooling System*, Bangunan Cerobong dan *Jetty* pada pusat listrik, sesuai dengan batasan dan standar manual book serta modifikasi yang telah dilakukan.

<b>SUB KOMPETENSI</b>	<b>KRITERIA UNJUK KERJA</b>
1. Merencanakan dan menyiapkan Pemeliharaan Struktur Bangunan Sipil	1.1. Dipahaminya surat perintah kerja, ijin kerja, gambar kerja dan pengetahuan yang dibutuhkan, blanko berita acara, persyaratan lingkungan, blanko uji dan dokumen terkait sudah disiapkan. 1.2. Kelengkapan Pemeliharaan dan K3 sudah disiapkan sesuai keperluan dalam kondisi dapat bekerja dengan baik dan aman.
2. Menyiapkan pelaksanaan Pemeliharaan Struktur Bangunan Sipil.	2.1. Gambar teknik, volume pekerjaan, Rencana Anggaran Biaya (RAB), Dokumen Lelang dan Jadwal serta Program Kerja Pemeliharaan Struktur Bangunan Sipil dianalisis dan dibandingkan dengan standar. 2.2. Hasil analisis disetujui untuk dilaksanakan atau dikoreksi untuk perbaikan, yang dicantumkan pada dokumen kerja.
3. Melaksanakan Pengawasan Pemeliharaan Struktur Bangunan Sipil.	3.1. Pengawasan perbaikan Struktur Bangunan Sipil dilakukan dan dicatat sesuai prosedur dan format Pemeliharaan Pusat Listrik 3.2. Permasalahan yang timbul selama pelaksanaan perbaikan Struktur Bangunan Sipil dianalisis dan dibandingkan dengan dokumen kerja.
4. Memeriksa hasil Pemeliharaan Struktur Bangunan Sipil	4.1. Permasalahan yang timbul dianalisis dan dibandingkan dengan <i>SOP</i> Pusat Listrik/ <i>Maintenance Manual</i> . 4.2. Dibuat rekomendasi, persetujuan atau penolakan atas hasil pelaksanaan pekerjaan.
5. Membuat Laporan Pemeliharaan Struktur Bangunan Sipil	Laporan dan rekomendasi hasil pemeliharaan dibuat sesuai dengan format yang berlaku.

**Persyaratan/Kondisi Unjuk Kerja :**

Dalam melaksanakan unit kompetensi ini harus didukung dengan tersedianya:

1. *SOP* yang berlaku di Perusahaan/Pusat listrik
2. *Maintenance Manual* dari masing-masing Komponen Struktur
3. *Log sheet* atau *report sheet* yang ditetapkan oleh perusahaan
4. Peralatan dan instrumen yang terkait dengan pelaksanaan unit kompetensi ini.

**Acuan Penilaian :**

1. Unit kompetensi yang harus dimiliki sebelumnya:
  - a. No.KIT.HSB.001 (2)A - Pemeliharaan Struktur Bangunan Sipil (Supervisi)
2. Kompetensi harus diujikan ditempat kerja atau ditempat lain secara simulasi dengan kondisi kerja sesuai dengan keadaan normal.
3. Pengetahuan yang dibutuhkan:
  - a. Mekanika Teknik
  - b. Mekanika Tanah
  - c. Konstruksi Beton
  - d. Konstruksi Baja
4. Persyaratan dasar kualifikasi pendidikan formal:  
Setara D3-Sipil atau SLTA berpengalaman sekurang-kurangnya 5 (lima) tahun dan telah memiliki sertifikat kursus-kursus sesuai butir 5a.
5. Memiliki pengetahuan tentang:
  - a. Kursus-kursus kejuruan yang mendukung butir 3.
  - b. *On Site Training* sesuai Struktur Bangunan Sipil yang dipelihara.

**STANDAR KOMPETENSI  
TENAGA TEKNIK KETENAGALISTRIKAN  
BIDANG PEMBANGKITAN  
SUB BIDANG PEMELIHARAAN – SUPERVISI  
BANGUNAN SIPIL PEMBANGKIT**

Kode Unit : KIT.HSW.001 (3) A  
 Judul Unit : Memelihara Waduk dan Danau  
 Uraian Unit : Unit kompetensi ini berkaitan dengan pelaksanaan Pemeliharaan Waduk dan Danau yang meliputi Pemeliharaan *Green Belt* dan Bantaran Waduk dan Danau, Kualitas Air, Sedimentasi, Hidrometeorologi pada Pusat Listrik sesuai dengan batasan dan standar manual book serta modifikasi yang telah dilakukan.

<b>SUB KOMPETENSI</b>	<b>KRITERIA UNJUK KERJA</b>
1. Merencanakan dan menyiapkan Pemeliharaan Waduk dan Danau	1.1. Dipahaminya surat perintah kerja, ijin kerja, gambar kerja dan pengetahuan yang dibutuhkan, blanko berita acara, persyaratan lingkungan, blanko uji dan dokumen yang terkait sudah disiapkan. 1.2. Kelengkapan Pemeliharaan dan K3 sudah disiapkan sesuai keperluan dalam kondisi dapat bekerja dengan baik dan aman.
2. Menyiapkan pelaksanaan Pemeliharaan Waduk dan Danau	2.1. Gambar teknik, volume pekerjaan, Rencana Anggaran Biaya (RAB), Dokumen Lelang dan Jadwal serta Program Kerja Pemeliharaan Waduk dan Danau dianalisis dan dibandingkan dengan standar. 2.2. Hasil analisis disetujui untuk dilaksanakan atau dikoreksi untuk perbaikan, yang dicantumkan pada dokumen kerja.
3. Melaksanakan pengawasan pemeliharaan Waduk dan Danau	3.1 Pengawasan perbaikan Waduk dan Danau dilakukan dan dicatat sesuai prosedur dan format Pemeliharaan Pusat Listrik 3.2 Permasalahan yang timbul selama pelaksanaan perbaikan Waduk dan Danau dianalisis dan dibandingkan dengan dokumen kerja.
4. Memeriksa hasil Pemeliharaan Waduk dan Danau	4.1 Permasalahan yang timbul dianalisis dan dibandingkan dengan <i>SOP</i> Pusat Listrik/ <i>Maintenance Manual</i> . 4.2 Dibuat rekomendasi, persetujuan atau penolakan atas hasil pelaksanaan pekerjaan



5. Membuat Laporan Hasil Pemeliharaan Waduk dan Danau	Laporan dan rekomendasi hasil pemeliharaan dibuat sesuai dengan format yang berlaku.
---	--

**Persyaratan/Kondisi Unjuk Kerja :**

Dalam melaksanakan unit kompetensi ini harus didukung dengan tersedianya:

1. *SOP* yang berlaku di Perusahaan/Pusat listrik
2. *Maintenance Manual* dari masing-masing komponen Waduk dan Danau
3. *Log sheet* atau *report sheet* yang ditetapkan oleh perusahaan
4. Peralatan dan instrumen yang terkait dengan pelaksanaan unit kompetensi ini.

**Acuan Penilaian :**

1. Unit kompetensi yang harus dimiliki sebelumnya:
  - a. No. KIT.HSW.001 (2) A – Pemeliharaan Waduk dan Danau (Supervisi)
2. Kompetensi harus diujikan ditempat kerja atau ditempat lain secara simulasi dengan kondisi kerja sesuai dengan keadaan normal.
3. Pengetahuan yang dibutuhkan:
  - a. Hidrologi
  - b. Mekanika Tanah
  - c. Rekayasa Lingkungan
  - d. Geologi Teknik
4. Persyaratan dasar kualifikasi pendidikan formal:
 

Setara D3-Sipil atau SLTA berpengalaman sekurang-kurangnya 5 (lima) tahun dan telah memiliki sertifikat kursus-kursus sesuai butir 5a.
5. Memiliki pengetahuan tentang:
  - a. Kursus-kursus kejuruan yang mendukung butir 3.
  - b. *On Site Training* sesuai Waduk dan Danau yang dipelihara.

**STANDAR KOMPETENSI  
TENAGA TEKNIK KETENAGALISTRIKAN  
BIDANG PEMBANGKITAN  
SUB BIDANG PEMELIHARAAN – SUPERVISI  
BANGUNAN SIPIL PEMBANGKITAN**

Kode Unit : KIT.HSB.001 (3) A  
 Judul Unit : Memelihara Bendungan.  
 Uraian Unit : Unit kompetensi ini berkaitan dengan pelaksanaan Pemeliharaan Bendungan yang meliputi Pemeliharaan Bendungan dan Bangunan Pelimpah pada Pusat Listrik sesuai dengan batasan dan standar manual book serta modifikasi yang telah dilakukan.

SUB KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Merencanakan dan menyiapkan Pemeliharaan Bendungan	1.1. Dipahaminya surat perintah kerja, ijin kerja, gambar kerja dan pengetahuan yang dibutuhkan, blanko berita acara, persyaratan lingkungan, blanko uji dan dokumen yang terkait sudah disiapkan. 1.2. Kelengkapan Pemeliharaan dan K3 sudah disiapkan sesuai keperluan dalam kondisi dapat bekerja dengan baik dan aman.
2. Menyiapkan pelaksanaan pemeliharaan Bendungan	2.1. Gambar teknik, volume pekerjaan, Rencana Anggaran Biaya (RAB), Dokumen Lelang dan Jadwal serta Program Kerja Pemeliharaan Bendungan dianalisis dan dibandingkan dengan standar. 2.2. Hasil analisis disetujui untuk dilaksanakan atau dikoreksi untuk perbaikan, yang dicantumkan pada dokumen kerja.
3. Melaksanakan pengawasan pemeliharaan Bendungan	3.1. Pengawasan perbaikan Bendungan dilakukan dan dicatat sesuai prosedur dan format Pemeliharaan Pusat Listrik. 3.2. Permasalahan yang timbul selama pelaksanaan perbaikan Bendungan dianalisis dan dibandingkan dengan dokumen kerja.
4. Memeriksa hasil Pemeliharaan Bendungan	4.1. Permasalahan yang timbul dianalisis dan dibandingkan dengan <i>SOP</i> Pusat Listrik/ <i>Maintenance Manual</i> . 4.2. Dibuat rekomendasi, persetujuan atau penolakan atas hasil pelaksanaan pekerjaan.
5. Membuat Laporan	Laporan dan rekomendasi hasil pemeliharaan dibuat sesuai dengan format yang berlaku.

**Persyaratan/Kondisi Unjuk Kerja :**

Dalam melaksanakan unit kompetensi ini harus didukung dengan tersedianya:

1. *SOP* yang berlaku di Perusahaan/Pusat listrik
2. *Maintenance Manual* dari masing-masing komponen Bendungan
3. *Log sheet* atau *report sheet* yang ditetapkan oleh perusahaan
4. Peralatan dan instrumen yang terkait dengan pelaksanaan unit kompetensi ini.

**Acuan Penilaian :**

1. Unit kompetensi yang harus dimiliki sebelumnya:
  - a. No. KIT.HSB.001 (2) A – Pemeliharaan Bendungan (Supervisi)
2. Kompetensi harus diujikan ditempat kerja atau ditempat lain secara simulasi dengan kondisi kerja sesuai dengan keadaan normal.
3. Pengetahuan yang dibutuhkan:
  - a. Hidrologi
  - b. Mekanika Tanah
  - c. Hidrolika
  - d. Bangunan Air
  - e. Konstruksi Beton
4. Persyaratan dasar kualifikasi pendidikan formal:  
Setara D3-Sipil atau SLTA berpengalaman sekurang-kurangnya 5 (lima) tahun dan telah memiliki sertifikat kursus-kursus sesuai butir 5a.
5. Memiliki pengetahuan tentang:
  - a. Kursus-kursus kejuruan yang mendukung butir 3.
  - b. *On Site Training* sesuai Bendungan yang dipelihara.

**STANDAR KOMPETENSI  
TENAGA TEKNIK KETENAGALISTRIKAN  
BIDANG PEMBANGKITAN  
SUB BIDANG PEMELIHARAAN – SUPERVISI  
BANGUNAN SIPIL PEMBANGKIT**

Kode Unit : KIT.HSI.001 (3) A  
 Judul Unit : Memelihara Instrumen Geoteknik  
 Uraian Unit : Unit kompetensi ini berkaitan dengan pelaksanaan supervisi pengukuran dan pengambilan data Instrumen Geoteknik pada Pusat Listrik sesuai dengan batasan dan standar manual book serta modifikasi yang telah dilakukan.

<b>SUB KOMPETENSI</b>	<b>KRITERIA UNJUK KERJA</b>
1. Merencanakan dan menyiapkan Pemeliharaan Instrumen Geoteknik	1.1. Dipahaminya surat perintah kerja, ijin kerja, gambar kerja dan pengetahuan yang dibutuhkan, blanko berita acara, persyaratan lingkungan, blanko uji dan manual Instrumen geoteknik yang terkait sudah disiapkan. 1.2. Kelengkapan Pemeliharaan dan K3 sudah disiapkan sesuai keperluan dalam kondisi dapat bekerja dengan baik dan aman.
2. Menyiapkan pelaksanaan Pemeliharaan Instrumen Geoteknik	2.1. Gambar teknik, volume pekerjaan, Spesifikasi teknik dan Jadwal serta Program Kerja Pemeliharaan Instrumen Geoteknik dianalisis dan dibandingkan dengan standar. 2.2. Hasil analisis disetujui untuk dilaksanakan atau dikoreksi untuk perbaikan, yang dicantumkan pada dokumen kerja.
3. Melaksanakan supervisi pemeliharaan Instrumen Geoteknik	3.1. Supervisi perbaikan Instrumen Geoteknik dilakukan dan dicatat sesuai prosedur dan format Pemeliharaan Pusat Listrik. 3.2. Permasalahan yang timbul selama pelaksanaan perbaikan Instrumen Geoteknik dianalisis dan dibandingkan dengan dokumen kerja.
4. Memeriksa hasil Pemeliharaan Instrumen Geoteknik	4.1. Memeriksa hasil pengukuran dan pengambilan data Instrumen geoteknik 4.2. Permasalahan yang timbul dianalisis dan dibandingkan dengan <i>SOP</i> Pusat Listrik/ <i>Maintenance Manual</i> . 4.3. Dibuat rekomendasi, persetujuan atau penolakan atas hasil pelaksanaan pekerjaan

5. Membuat Laporan Hasil Pemeliharaan Instrumen Geoteknik	Laporan dan rekomendasi hasil pemeliharaan dibuat sesuai dengan format yang berlaku.
---	--

**Persyaratan/Kondisi Unjuk Kerja :**

Dalam melaksanakan unit kompetensi ini harus didukung dengan tersedianya:

1. *SOP* yang berlaku di Perusahaan/Pusat listrik
2. *Maintenance Manual* dari masing-masing Instrumen Geoteknik
3. *Log sheet* atau *report sheet* yang ditetapkan oleh perusahaan
4. Peralatan dan instrumen yang terkait dengan pelaksanaan unit kompetensi ini.

**Acuan Penilaian :**

1. Unit kompetensi yang harus dimiliki sebelumnya:
  - a. No. KIT.HSI.001 (2) A – Pemeliharaan Instrumen Geoteknik (Supervisi)
2. Kompetensi harus diujikan ditempat kerja atau ditempat lain secara simulasi dengan kondisi kerja sesuai dengan keadaan normal.
3. Pengetahuan yang dibutuhkan:
  - a. Mekanika Tanah
  - b. Geoteknik
  - c. Geodesi
4. Persyaratan dasar kualifikasi pendidikan formal: Setara D3-Sipil atau SLTA berpengalaman sekurang-kurangnya 5 (lima) tahun dan telah memiliki sertifikat kursus-kursus sesuai butir 5a.
5. Memiliki pengetahuan tentang:
  - a. Kursus-kursus kejuruan yang mendukung butir 3.
  - b. *On Site Training* sesuai Instrumen Geoteknik yang dipelihara.

**STANDAR KOMPETENSI  
TENAGA TEKNIK KETENAGALISTRIKAN  
BIDANG PEMBANGKITAN  
SUB BIDANG PEMELIHARAAN – SUPERVISI  
BANGUNAN SIPIL PEMBANGKIT**

Kode Unit : KIT.HSB.002 (3) A  
 Judul Unit : Memelihara Bangunan Bendung.  
 Uraian Unit : Unit kompetensi ini berkaitan dengan pelaksanaan Pemeliharaan Bangunan Bendung yang meliputi Pemeliharaan Bendung dan *Settling Basin* pada Pusat Listrik sesuai dengan batasan dan standar manual book serta modifikasi yang telah dilakukan.

<b>SUB KOMPETENSI</b>	<b>KRITERIA UNJUK KERJA</b>
1. Merencanakan dan menyiapkan Pemeliharaan Bangunan Bendung	1.1. Dipahaminya surat perintah kerja, ijin kerja, gambar kerja dan pengetahuan yang dibutuhkan, blanko berita acara, persyaratan lingkungan, blanko uji dan dokumen yang terkait sudah disiapkan. 1.2. Kelengkapan Pemeliharaan dan K3 sudah disiapkan sesuai keperluan dalam kondisi dapat bekerja dengan baik dan aman.
2. Menyiapkan pelaksanaan Pemeliharaan Bangunan Bendung	2.1. Gambar teknik, volume pekerjaan, Rencana Anggaran Biaya (RAB), Dokumen Lelang dan Jadwal serta Program Kerja Pemeliharaan Bangunan Bendung dianalisis dan dibandingkan dengan standar. 2.2. Hasil analisis disetujui untuk dilaksanakan atau dikoreksi untuk perbaikan, yang dicantumkan pada dokumen kerja.
3. Melaksanakan pengawasan pemeliharaan Bangunan Bendung	3.1. Pengawasan perbaikan Bangunan Bendung dilakukan dan dicatat sesuai prosedur dan format Pemeliharaan Pusat Listrik. 3.2. Permasalahan yang timbul selama pelaksanaan perbaikan Bangunan Bendung dianalisis dan dibandingkan dengan dokumen kerja.
4. Memeriksa hasil Pemeliharaan Bangunan Bendung	4.1. Permasalahan yang timbul dianalisis dan dibandingkan dengan <i>SOP</i> Pusat Listrik/ <i>Maintenance Manual</i> . 4.2. Dibuat rekomendasi, persetujuan atau penolakan atas hasil pelaksanaan pekerjaan.
5. Membuat Laporan	Laporan dan rekomendasi hasil pemeliharaan dibuat sesuai dengan format yang berlaku

**Persyaratan/Kondisi Unjuk Kerja :**

Dalam melaksanakan unit kompetensi ini harus didukung dengan tersedianya:

1. *SOP* yang berlaku di Perusahaan/Pusat listrik
2. *Maintenance Manual* dari masing-masing komponen Bangunan Bendung
3. *Log sheet* atau *report sheet* yang ditetapkan oleh perusahaan
4. Peralatan dan instrumen yang terkait dengan pelaksanaan unit kompetensi ini.

**Acuan Penilaian :**

1. Unit kompetensi yang harus dimiliki sebelumnya:
  - a. No. KIT.HSB.001 (2) A – Pemeliharaan Bangunan Bendung (Supervisi)
2. Kompetensi harus diujikan ditempat kerja atau ditempat lain secara simulasi dengan kondisi kerja sesuai dengan keadaan normal.
3. Pengetahuan yang dibutuhkan:
  - a. Hidrologi
  - b. Mekanika Tanah
  - c. Hidrolika
  - d. Bangunan Air
  - e. Konstruksi Beton
  - f. Metode Pelaksanaan Konstruksi
4. Persyaratan dasar kualifikasi pendidikan formal:  
Setara D3-Sipil atau SLTA berpengalaman sekurang-kurangnya 5 (lima) tahun dan telah memiliki sertifikat kursus-kursus sesuai butir 5a.
5. Memiliki pengetahuan tentang:
  - a. Kursus-kursus kejuruan yang mendukung butir 3.
  - b. *On Site Training* sesuai Bangunan Bendung yang dipelihara.

**STANDAR KOMPETENSI  
TENAGA TEKNIK KETENAGALISTRIKAN  
BIDANG PEMBANGKITAN  
SUB BIDANG PEMELIHARAAN – SUPERVISI  
BANGUNAN SIPIL PEMBANGKIT**

Kode Unit : KIT.HSA.001 (3) A  
 Judul Unit : Memelihara Bangunan Pembawa Air (*Waterway*).  
 Uraian Unit : Unit kompetensi ini berkaitan dengan pelaksanaan Pemeliharaan Bangunan Pembawa Air yang meliputi Pemeliharaan Bangunan Pengambilan, Terowongan Air, Saluran Air, Pipa Pesat dan *Tailrace* pada Pusat Listrik sesuai dengan batasan dan standar manual book serta modifikasi yang telah dilakukan.

<b>SUB KOMPETENSI</b>	<b>KRITERIA UNJUK KERJA</b>
1. Merencanakan dan menyiapkan Pemeliharaan Bangunan Pembawa Air	1.1. Dipahaminya surat perintah kerja, ijin kerja, gambar kerja dan pengetahuan yang dibutuhkan, blanko berita acara, persyaratan lingkungan, blanko uji dan dokumen yang terkait sudah disiapkan. 1.2. Kelengkapan Pemeliharaan dan K3 sudah disiapkan sesuai keperluan dalam kondisi dapat bekerja dengan baik dan aman.
2. Menyiapkan pelaksanaan Pemeliharaan Bangunan Pembawa Air	2.1. Gambar teknik, volume pekerjaan, Rencana Anggaran Biaya (RAB), Dokumen Lelang dan Jadwal serta Program Kerja Pemeliharaan Bangunan Pembawa Air dianalisis dan dibandingkan dengan standar. 2.2. Hasil analisis disetujui untuk dilaksanakan atau dikoreksi untuk perbaikan, yang dicantumkan pada dokumen kerja.
3. Melaksanakan pengawasan pemeliharaan Bangunan Pembawa Air	3.1. Pengawasan perbaikan Bangunan Pembawa Air dilakukan dan dicatat sesuai prosedur dan format Pemeliharaan Pusat Listrik 3.2. Permasalahan yang timbul selama pelaksanaan perbaikan Bangunan Pembawa Air dianalisis dan dibandingkan dengan dokumen kerja.
4. Memeriksa hasil Pemeliharaan Bangunan Pembawa Air	4.1. Permasalahan yang timbul dianalisis dan dibandingkan dengan <i>SOP</i> Pusat Listrik/ <i>Maintenance Manual</i> . 4.2. Dibuat rekomendasi, persetujuan atau penolakan atas hasil pelaksanaan pekerjaan



5. Membuat Laporan	Laporan dan rekomendasi hasil pemeliharaan dibuat sesuai dengan format yang berlaku
--------------------	---

**Persyaratan/Kondisi Unjuk Kerja :**

Dalam melaksanakan unit kompetensi ini harus didukung dengan tersedianya:

1. *SOP* yang berlaku di Perusahaan/Pusat listrik
2. *Maintenance Manual* dari masing-masing komponen Bangunan Pembawa Air
3. *Log sheet* atau *report sheet* yang ditetapkan oleh perusahaan
4. Peralatan dan instrumen yang terkait dengan pelaksanaan unit kompetensi ini.

**Acuan Penilaian :**

1. Unit kompetensi yang harus dimiliki sebelumnya:
  - a. No.KIT.HPA.001(2) A – Pemeliharaan Bangunan Pembawa Air (Supervisi)
2. Kompetensi harus diujikan ditempat kerja atau ditempat lain secara simulasi dengan kondisi kerja sesuai dengan keadaan normal.
3. Pengetahuan yang dibutuhkan:
  - a. Hidrologi
  - b. Mekanika Tanah
  - c. Hidrolika
  - d. Bangunan Air
  - e. Konstruksi Beton
4. Persyaratan dasar kualifikasi pendidikan formal:  
Setara D3-Sipil atau SLTA berpengalaman sekurang-kurangnya 5 (lima) tahun dan telah memiliki sertifikat kursus-kursus sesuai butir 5a.
5. Memiliki pengetahuan tentang:
  - a. Kursus-kursus kejuruan yang mendukung butir 3.
  - b. *On Site Training* sesuai Bangunan Pembawa Air yang dipelihara.

**STANDAR KOMPETENSI  
TENAGA TEKNIK KETENAGALISTRIKAN  
BIDANG PEMBANGKITAN  
SUB BIDANG PEMELIHARAAN – SUPERVISI  
BANGUNAN SIPIL PEMBANGKIT**

Kode Unit : KIT.HSK.001 (3) A  
 Judul Unit : Memelihara Kolam Tando Harian  
 Uraian Unit : Unit kompetensi ini berkaitan dengan pelaksanaan Pemeliharaan Kolam Tando Harian pada Pusat Listrik sesuai dengan batasan dan standar manual book serta modifikasi yang telah dilakukan.

<b>SUB KOMPETENSI</b>	<b>KRITERIA UNJUK KERJA</b>
1. Merencanakan dan menyiapkan Pemeliharaan Kolam Tando Harian	1.1. Dipahaminya surat perintah kerja, ijin kerja, gambar kerja dan pengetahuan yang dibutuhkan, blanko berita acara, persyaratan lingkungan, blanko uji dan dokumen yang terkait sudah disiapkan. 1.2. Kelengkapan Pemeliharaan dan K3 sudah disiapkan sesuai keperluan dalam kondisi dapat bekerja dengan baik dan aman.
2. Menyiapkan pelaksanaan Pemeliharaan Kolam Tando Harian	2.1. Gambar teknik, volume pekerjaan, Rencana Anggaran Biaya (RAB), Dokumen Lelang dan Jadwal serta Program Kerja Pemeliharaan Kolam Tando Harian dianalisis dan dibandingkan dengan standar. 2.2. Hasil analisis disetujui untuk dilaksanakan atau dikoreksi untuk perbaikan, yang dicantumkan pada dokumen kerja.
3. Melaksanakan pengawasan pemeliharaan Kolam Tando Harian	3.1. Pengawasan perbaikan Kolam Tando Harian dilakukan dan dicatat sesuai prosedur dan format Pemeliharaan Pusat Listrik 3.2. Permasalahan yang timbul selama pelaksanaan perbaikan Kolam Tando Harian dianalisis dan dibandingkan dengan dokumen kerja.
4. Memeriksa hasil Pemeliharaan Kolam Tando Harian	4.1. Permasalahan yang timbul dianalisis dan dibandingkan dengan <i>SOP</i> Pusat Listrik/ <i>Maintenance Manual</i> . 4.2. Dibuat rekomendasi, persetujuan atau penolakan atas hasil pelaksanaan pekerjaan.
5. Membuat Laporan	5.1. Laporan dan rekomendasi hasil pemeliharaan dibuat sesuai dengan format yang berlaku

**Persyaratan/Kondisi Unjuk Kerja :**

Dalam melaksanakan unit kompetensi ini harus didukung dengan tersedianya:

1. *SOP* yang berlaku di Perusahaan/Pusat listrik
2. *Maintenance Manual* dari Kolam Tando Harian
3. *Log sheet* atau *report sheet* yang ditetapkan oleh perusahaan
4. Peralatan dan instrumen yang terkait dengan pelaksanaan unit kompetensi ini.

**Acuan Penilaian :**

1. Unit kompetensi yang harus dimiliki sebelumnya:
  - a. No. KIT.KTH.001 (2) A – Pemeliharaan Kolam Tando Harian (Supervisi)
2. Kompetensi harus diujikan ditempat kerja atau ditempat lain secara simulasi dengan kondisi kerja sesuai dengan keadaan normal.
3. Pengetahuan yang dibutuhkan:
  - a. Hidrologi
  - b. Mekanika Tanah
  - c. Hidrolika
  - d. Bangunan Air
  - e. Konstruksi Beton
4. Persyaratan dasar kualifikasi pendidikan formal:  
Setara D3-Sipil atau SLTA berpengalaman sekurang-kurangnya 5 (lima) tahun dan telah memiliki sertifikat kursus-kursus sesuai butir 5a.
5. Memiliki pengetahuan tentang:
  - a. Kursus-kursus kejuruan yang mendukung butir 3.
  - b. *On Site Training* sesuai Kolam Tando Harian yang dipelihara.

**STANDAR KOMPETENSI  
TENAGA TEKNIK KETENAGALISTRIKAN  
BIDANG PEMBANGKITAN  
SUB BIDANG PEMELIHARAAN – SUPERVISI  
BANGUNAN SIPIL PEMBANGKIT**

Kode Unit : KIT.HSP.002 (3) A  
 Judul Unit : Memelihara Sarana Penunjang  
 Uraian Unit : Unit kompetensi ini berkaitan dengan pelaksanaan Pemeliharaan Sarana Penunjang yang meliputi *Administration Building*, Bengkel, Gudang, *Stockyard* dan *Disposal Area* pada Pusat Listrik sesuai dengan batasan dan standar manual book serta modifikasi yang telah dilakukan.

<b>SUB KOMPETENSI</b>	<b>KRITERIA UNJUK KERJA</b>
1. Merencanakan dan menyiapkan Pemeliharaan Sarana Penunjang	1.1. Dipahaminya surat perintah kerja, ijin kerja, gambar kerja dan pengetahuan yang dibutuhkan, blanko berita acara, persyaratan lingkungan, blanko uji dan dokumen yang terkait sudah disiapkan. 1.2. Kelengkapan Pemeliharaan dan K3 sudah disiapkan sesuai keperluan dalam kondisi dapat bekerja dengan baik dan aman.
2. Menyiapkan pelaksanaan Pemeliharaan Sarana Penunjang	2.1. Gambar teknik, volume pekerjaan, Rencana Anggaran Biaya (RAB), Dokumen Lelang dan Jadwal serta Program Kerja Pemeliharaan Sarana Penunjang dianalisis dan dibandingkan dengan standar. 2.2. Hasil analisis disetujui untuk dilaksanakan atau dikoreksi untuk perbaikan, yang dicantumkan pada dokumen kerja.
3. Melaksanakan pengawasan pemeliharaan Sarana Penunjang	3.1. Pengawasan perbaikan Sarana Penunjang dilakukan dan dicatat sesuai prosedur dan format Pemeliharaan Pusat Listrik 3.2. Permasalahan yang timbul selama pelaksanaan perbaikan Sarana Penunjang dianalisis dan dibandingkan dengan dokumen kerja.
3. Memeriksa hasil Pemeliharaan Sarana Penunjang	4.1. Permasalahan yang timbul dianalisis dan dibandingkan dengan <i>SOP</i> Pusat Listrik/ <i>Maintenance Manual</i> . 4.2. Dibuat rekomendasi, persetujuan atau penolakan atas hasil pelaksanaan pekerjaan.

4. Membuat Laporan	Laporan dan rekomendasi hasil pemeliharaan dibuat sesuai dengan format yang berlaku.
--------------------	--

**Persyaratan/Kondisi Unjuk Kerja :**

Dalam melaksanakan unit kompetensi ini harus didukung dengan tersedianya:

1. *SOP* yang berlaku di Perusahaan/Pusat listrik
2. *Maintenance Manual* dari Sarana Penunjang
3. *Log sheet* atau *report sheet* yang ditetapkan oleh perusahaan
4. Peralatan dan instrumen yang terkait dengan pelaksanaan unit kompetensi ini.

**Acuan Penilaian :**

1. Unit kompetensi yang harus dimiliki sebelumnya:
  - a. No. KIT.HPP.001 (2) A – Pemeliharaan Sarana Penunjang (Supervisi)
2. Kompetensi harus diujikan ditempat kerja atau ditempat lain secara simulasi dengan kondisi kerja sesuai dengan keadaan normal.
3. Pengetahuan yang dibutuhkan:
  - a. Hidrologi
  - b. Mekanika Tanah
  - c. Konstruksi Beton
  - d. Konstruksi Baja
4. Persyaratan dasar kualifikasi pendidikan formal:  
Setara D3-Sipil atau SLTA berpengalaman sekurang-kurangnya 5 (lima) tahun dan telah memiliki sertifikat kursus-kursus sesuai butir 5a.
5. Memiliki pengetahuan tentang:
  - a. Kursus-kursus kejuruan yang mendukung butir 3.
  - b. *On Site Training* sesuai Sarana Penunjang yang dipelihara.

**STANDAR KOMPETENSI  
TENAGA TEKNIK KETENAGALISTRIKAN  
BIDANG PEMBANGKITAN  
SUB BIDANG PEMELIHARAAN – SUPERVISI  
BANGUNAN SIPIL PEMBANGKIT**

Kode Unit : KIT.HSU.001 (3) A  
 Judul Unit : Memelihara Sarana Umum  
 Uraian Unit : Unit kompetensi ini berkaitan dengan pelaksanaan Pemeliharaan Sarana Umum yang meliputi Perumahan, Sarana Ibadah, Sarana Olahraga, *Landscape* dan *Water Tower* pada Pusat Listrik sesuai dengan batasan dan standar manual book serta modifikasi yang telah dilakukan.

<b>SUB KOMPETENSI</b>	<b>KRITERIA UNJUK KERJA</b>
1. Merencanakan dan menyiapkan Pemeliharaan Sarana Umum	1.1. Dipahaminya surat perintah kerja, ijin kerja, gambar kerja dan pengetahuan yang dibutuhkan, blanko berita acara, persyaratan lingkungan, blanko uji dan dokumen yang terkait sudah disiapkan. 1.2. Kelengkapan Pemeliharaan dan K3 sudah disiapkan sesuai keperluan dalam kondisi dapat bekerja dengan baik dan aman.
2. Menyiapkan pelaksanaan Pemeliharaan Sarana Umum	2.1. Gambar teknik, volume pekerjaan, Rencana Anggaran Biaya (RAB), Dokumen Lelang dan Jadwal serta Program Kerja Pemeliharaan Sarana Umum dianalisis dan dibandingkan dengan standar. 2.2. Hasil analisis disetujui untuk dilaksanakan atau dikoreksi untuk perbaikan, yang dicantumkan pada dokumen kerja.
3. Melaksanakan pengawasan pemeliharaan Sarana Umum	3.1. Pengawasan perbaikan Sarana Umum dilakukan dan dicatat sesuai prosedur dan format Pemeliharaan Pusat Listrik 3.2. Permasalahan yang timbul selama pelaksanaan perbaikan Sarana Umum dianalisis dan dibandingkan dengan dokumen kerja.
4. Memeriksa hasil Pemeliharaan Sarana Umum	4.1. Permasalahan yang timbul dianalisis dan dibandingkan dengan <i>SOP</i> Pusat Listrik/ <i>Maintenance Manual</i> . 4.2. Dibuat rekomendasi, persetujuan atau penolakan atas hasil pelaksanaan pekerjaan.

5. Membuat Laporan

Laporan dan rekomendasi hasil pemeliharaan dibuat sesuai dengan format yang berlaku

**Persyaratan/Kondisi Unjuk Kerja :**

Dalam melaksanakan unit kompetensi ini harus didukung dengan tersedianya:

1. *SOP* yang berlaku di Perusahaan/Pusat listrik
2. *Maintenance Manual* dari Sarana Umum
3. *Log sheet* atau *report sheet* yang ditetapkan oleh perusahaan
4. Peralatan dan instrumen yang terkait dengan pelaksanaan unit kompetensi ini.

**Acuan Penilaian :**

1. Unit kompetensi yang harus dimiliki sebelumnya:
  - a. No. KIT.HSU.001 (2) A – Pemeliharaan Sarana Umum (Supervisi)
2. Kompetensi harus diujikan ditempat kerja atau ditempat lain secara simulasi dengan kondisi kerja sesuai dengan keadaan normal.
3. Pengetahuan yang dibutuhkan:
  - a. Rekayasa Lingkungan
  - b. Mekanika Tanah
  - c. Konstruksi Beton
  - d. Konstruksi Baja
  - e. Rekayasa Bangunan
4. Persyaratan dasar kualifikasi pendidikan formal:

Setara D3-Sipil atau SLTA berpengalaman sekurang-kurangnya 5 (lima) tahun dan telah memiliki sertifikat kursus-kursus sesuai butir 5a.
5. Memiliki pengetahuan tentang:
  - a. Kursus-kursus kejuruan yang mendukung butir 3.
  - b. *On Site Training* sesuai Sarana Umum yang dipelihara.

**STANDAR KOMPETENSI  
TENAGA TEKNIK KETENAGALISTRIKAN  
BIDANG PEMBANGKITAN  
SUB BIDANG PEMELIHARAAN – SUPERVISI  
BANGUNAN SIPIL PEMBANGKIT**

Kode Unit : KIT.HST.001 (3) A  
 Judul Unit : Memelihara Perkuatan Tebing  
 Uraian Unit : Unit kompetensi ini berkaitan dengan pelaksanaan Pemeliharaan Perkuatan Tebing pada Pusat Listrik sesuai dengan batasan dan standar manual book serta modifikasi yang telah dilakukan.

<b>SUB KOMPETENSI</b>	<b>KRITERIA UNJUK KERJA</b>
1. Merencanakan dan menyiapkan Pemeliharaan Perkuatan Tebing	1.1. Dipahaminya surat perintah kerja, ijin kerja, gambar kerja dan pengetahuan yang dibutuhkan, blanko berita acara, persyaratan lingkungan, blanko uji dan dokumen yang terkait sudah disiapkan. 1.2. Kelengkapan Pemeliharaan dan K3 sudah disiapkan sesuai keperluan dalam kondisi dapat bekerja dengan baik dan aman.
2. Menyiapkan pelaksanaan Pemeliharaan Perkuatan Tebing	2.1. Gambar teknik, volume pekerjaan, Rencana Anggaran Biaya (RAB), Dokumen Lelang dan Jadwal serta Program Kerja Pemeliharaan dianalisis dan dibandingkan dengan standar. 2.2. Hasil analisis disetujui untuk dilaksanakan atau dikoreksi untuk perbaikan, yang dicantumkan pada dokumen kerja.
3. Melaksanakan pengawasan Perkuatan Tebing	3.1. Pengawasan perbaikan dilakukan dan dicatat sesuai prosedur dan format Pemeliharaan Pusat Listrik 3.2. Permasalahan yang timbul selama pelaksanaan perbaikan dianalisis dan dibandingkan dengan dokumen kerja.
4. Memeriksa hasil Pemeliharaan Perkuatan Tebing	4.3. Permasalahan yang timbul dianalisis dan dibandingkan dengan <i>SOP</i> Pusat Listrik/ <i>Maintenance Manual</i> . 4.4. Dibuat rekomendasi, persetujuan atau penolakan atas hasil pelaksanaan pekerjaan.
5. Membuat Laporan	Laporan dan rekomendasi hasil pemeliharaan dibuat sesuai dengan format yang berlaku.



**Persyaratan/Kondisi Unjuk Kerja :**

Dalam melaksanakan unit kompetensi ini harus didukung dengan tersedianya:

1. *SOP* yang berlaku di Perusahaan/Pusat listrik
2. *Maintenance Manual* dari Perkuatan Tebing
3. *Log sheet* atau *report sheet* yang ditetapkan oleh perusahaan
4. Peralatan dan instrumen yang terkait dengan pelaksanaan unit kompetensi ini.

**Acuan Penilaian :**

1. Unit kompetensi yang harus dimiliki sebelumnya:
  - a. No.KIT.HST.001 (2) A – Pemeliharaan Perkuatan Tebing (Supervisi)
2. Kompetensi harus diujikan ditempat kerja atau ditempat lain secara simulasi dengan kondisi kerja sesuai dengan keadaan normal.
3. Pengetahuan yang dibutuhkan:
  - a. Mekanika Tanah
  - b. Geologi Teknik
  - c. Konstruksi Beton
  - d. Teknik Pondasi
4. Persyaratan dasar kualifikasi pendidikan formal:

Setara D3-Sipil atau SLTA berpengalaman sekurang-kurangnya 5 (lima) tahun dan telah memiliki sertifikat kursus-kursus sesuai butir 5a.
5. Memiliki pengetahuan tentang:
  - a. Kursus-kursus kejuruan yang mendukung butir 3.
  - b. *On Site Training* sesuai Perkuatan Tebing yang dipelihara.

**STANDAR KOMPETENSI  
TENAGA TEKNIK KETENAGALISTRIKAN  
BIDANG PEMBANGKITAN  
SUB BIDANG PEMELIHARAAN – SUPERVISI  
BANGUNAN SIPIL PEMBANGKIT**

Kode Unit : KIT.HSJ.001 (3) A  
 Judul Unit : Memelihara Jalan dan Jembatan  
 Uraian Unit : Unit kompetensi ini berkaitan dengan pelaksanaan Pemeliharaan Jalan dan Jembatan pada Pusat Listrik sesuai dengan batasan dan standar manual book serta modifikasi yang telah dilakukan.

<b>SUB KOMPETENSI</b>	<b>KRITERIA UNJUK KERJA</b>
1. Merencanakan dan menyiapkan Pemeliharaan Jalan dan Jembatan	1.1. Dipahaminya surat perintah kerja, ijin kerja, gambar kerja dan pengetahuan yang dibutuhkan, blanko berita acara, persyaratan lingkungan, blanko uji dan dokumen yang terkait sudah disiapkan. 1.2. Kelengkapan Pemeliharaan dan K3 sudah disiapkan sesuai keperluan dalam kondisi dapat bekerja dengan baik dan aman.
2. Menyiapkan pelaksanaan Pemeliharaan Jalan dan Jembatan	2.1. Gambar teknik, volume pekerjaan, Rencana Anggaran Biaya (RAB), Dokumen Lelang dan Jadwal serta Program Kerja Pemeliharaan Jalan dan Jembatan dianalisis dan dibandingkan dengan standar. 2.2. Hasil analisis disetujui untuk dilaksanakan atau dikoreksi untuk perbaikan, yang dicantumkan pada dokumen kerja.
3. Melaksanakan pengawasan pemeliharaan Jalan dan Jembatan	3.1. Pengawasan perbaikan Jalan dan Jembatan dilakukan dan dicatat sesuai prosedur dan format Pemeliharaan Pusat Listrik. 3.2. Permasalahan yang timbul selama pelaksanaan perbaikan Jalan dan Jembatan dianalisis dan dibandingkan dengan dokumen kerja.
4. Memeriksa hasil Pemeliharaan Jalan dan Jembatan	4.1. Permasalahan yang timbul dianalisis dan dibandingkan dengan <i>SOP</i> Pusat Listrik/ <i>Maintenance Manual</i> . 4.2. Dibuat rekomendasi, persetujuan atau penolakan atas hasil pelaksanaan pekerjaan.

5. Membuat Laporan Hasil Pemeliharaan Jalan dan Jembatan	Laporan dan rekomendasi hasil pemeliharaan dibuat sesuai dengan format yang berlaku.
--	--

**Persyaratan/Kondisi Unjuk Kerja :**

Dalam melaksanakan unit kompetensi ini harus didukung dengan tersedianya:

1. *SOP* yang berlaku di Perusahaan/Pusat listrik
2. *Maintenance Manual* dari Jalan dan Jembatan
3. *Log sheet* atau *report sheet* yang ditetapkan oleh perusahaan
4. Peralatan dan instrumen yang terkait dengan pelaksanaan unit kompetensi ini.

**Acuan Penilaian :**

1. Unit kompetensi yang harus dimiliki sebelumnya:
  - a. No. KIT.HSJ.001 (2) A – Pemeliharaan Jalan dan Jembatan (Supervisi)
2. Kompetensi harus diujikan ditempat kerja atau ditempat lain secara simulasi dengan kondisi kerja sesuai dengan keadaan normal.
3. Pengetahuan yang dibutuhkan:
  - a. Jalan Raya
  - b. Mekanika Teknik
  - c. Konstruksi Beton
  - d. Konstruksi Baja
4. Persyaratan dasar kualifikasi pendidikan formal:  
Setara D3-Sipil atau SLTA berpengalaman sekurang-kurangnya 5 (lima) tahun dan telah memiliki sertifikat kursus-kursus sesuai butir 5a.
5. Memiliki pengetahuan tentang:
  - a. Kursus-kursus kejuruan yang mendukung butir 3.
  - b. *On Site Training* sesuai Jalan dan Jembatan yang dipelihara.

**STANDAR KOMPETENSI  
TENAGA TEKNIK KETENAGALISTRIKAN  
BIDANG PEMBANGKITAN S  
UB BIDANG PEMELIHARAAN – SUPERVISI  
BANGUNAN SIPIL PEMBANGKIT  
LEVEL 2**

**STANDAR KOMPETENSI  
TENAGA TEKNIK KETENAGALISTRIKAN  
BIDANG PEMBANGKITAN  
SUB BIDANG PEMELIHARAAN – SUPERVISI  
BANGUNAN SIPIL PEMBANGKIT**

Kode Unit : KIT.HSP.001 (2) A  
 Judul Unit : Memelihara Pondasi.  
 Uraian Unit : Unit kompetensi ini berkaitan dengan Pengawasan perbaikan Pondasi yang meliputi Pondasi Dinamis dan Pondasi Statis pada pusat listrik , sesuai dengan batasan dan standar manual book serta modifikasi yang telah dilakukan.

<b>SUB KOMPETENSI</b>	<b>KRITERIA UNJUK KERJA</b>
1. Merencanakan dan menyiapkan Pemeliharaan Pondasi.	1.1. Dipahaminya surat perintah kerja, ijin kerja, gambar kerja dan dan pengetahuan yang dibutuhkan, blanko berita acara, persyaratan lingkungan, blanko uji dan dokumen terkait sudah disiapkan. 1.2. Kelengkapan Pemeliharaan dan K3 sudah disiapkan sesuai keperluan dalam kondisi dapat bekerja dengan baik dan aman.
2. Menyiapkan Pengawasan perbaikan Pondasi.	2.1. Data hasil pencatatan pemeliharaan pondasi yang perlu perbaikan, diolah sebagai dasar perencanaan perbaikan pondasi. 2.2. Jadwal dan program kerja Pemeliharaan Pondasi dibuat. 2.3. Gambar teknik, volume pekerjaan dan Rencana Anggaran Biaya (RAB) serta Dokumen Lelang dibuat
3. Melaksanakan pengawasan Pemeliharaan Pondasi.	3.1. Pengawasan Perbaikan Pondasi dilakukan dan dicatat sesuai prosedur dan format Pemeliharaan Pusat Listrik 3.2. Permasalahan yang timbul selama pelaksanaan perbaikan pondasi dicatat.
4. Memeriksa hasil pelaksanaan Pemeliharaan Pondasi	4.1. Data hasil pencatatan pelaksanaan pemeliharaan diolah dan dibandingkan dengan dokumen kerja.
5. Membuat Laporan Hasil Pemeliharaan.	Laporan hasil pengawasan pemeliharaan khususnya mengenai permasalahan yang timbul, dibuat sesuai dengan format yang berlaku.

**Persyaratan/Kondisi Unjuk Kerja :**

Dalam melaksanakan unit kompetensi ini harus didukung dengan tersedianya:

1. *SOP* yang berlaku di Perusahaan/Pusat listrik
2. *Maintenance Manual* dari masing-masing Pondasi
3. *Log sheet* atau *report sheet* yang ditetapkan oleh perusahaan
4. Peralatan dan instrumen yang terkait dengan pelaksanaan unit kompetensi ini.

**Acuan Penilaian :**

1. Unit kompetensi yang harus dimiliki sebelumnya:
  - a. No.KIT.HSP.001 (1) A Pemeliharaan Pondasi (Supervisi)
2. Kompetensi harus diujikan ditempat kerja atau ditempat lain secara simulasi dengan kondisi kerja sesuai dengan keadaan normal.
3. Pengetahuan yang dibutuhkan:
  - a. Rekayasa Pondasi
  - b. Mekanika Tanah
  - c. Konstruksi Beton
  - d. Metode Pelaksanaan Konstruksi
4. Persyaratan dasar kualifikasi pendidikan formal:  
Setara SMK-Sipil atau SLTA yang telah memiliki sertifikat kursus-kursus sesuai butir 5a.
5. Memiliki pengetahuan tentang:
  - a. Kursus-kursus kejuruan yang mendukung butir 3.
  - b. *On Site Training* sesuai Pondasi yang dipelihara.

**STANDAR KOMPETENSI  
TENAGA TEKNIK KETENAGALISTRIKAN  
BIDANG PEMBANGKITAN  
SUB BIDANG PEMELIHARAAN – SUPERVISI  
BANGUNAN SIPIL PEMBANGKIT**

Kode Unit : KIT.HSS.001 (2) A  
 Judul Unit : Memelihara Struktur Bangunan Sipil  
 Uraian Unit : Unit kompetensi ini berkaitan dengan pelaksanaan Pemeliharaan Struktur Bangunan Sipil yang meliputi *Powerhouse, Cavern, Water Cooling System*, Bangunan Cerobong dan *Jetty* pada Pusat Listrik sesuai dengan batasan dan standar manual book serta modifikasi yang telah dilakukan.

SUB KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Merencanakan dan menyiapkan Pemeliharaan Struktur Bangunan Sipil	1.1. Dipahaminya surat perintah kerja, izin kerja, gambar kerja dan pengetahuan yang dibutuhkan, blanko berita acara, persyaratan lingkungan, blanko uji dan dokumen terkait sudah disiapkan.
2. Menyiapkan pelaksanaan Pemeliharaan Struktur Bangunan Sipil	1.2. Kelengkapan Pemeliharaan dan K3 sudah disiapkan sesuai keperluan dalam kondisi dapat bekerja dengan baik dan aman.
2. Menyiapkan pelaksanaan Pemeliharaan Struktur Bangunan Sipil	2.1. Data hasil pencatatan pemeliharaan Struktur Bangunan Sipil yang perlu perbaikan diolah sebagai dasar perencanaan perbaikan Struktur Bangunan Sipil
3. Melaksanakan pengawasan pemeliharaan Struktur Bangunan Sipil	2.2. Perlengkapan kerja (gambar, instruksi kerja dll.) diinterpretasikan sesuai dengan rencana kerja.
3. Melaksanakan pengawasan pemeliharaan Struktur Bangunan Sipil	2.3. Jadwal dan program kerja Pemeliharaan Struktur Bangunan Sipil dibuat
4. Memeriksa hasil pelaksanaan Pemeliharaan	2.4. Gambar Teknik, volume pekerjaan dan Rencana Anggaran Biaya (RAB) serta Dokumen Lelang dibuat.
3. Melaksanakan pengawasan pemeliharaan Struktur Bangunan Sipil	4.1. Pengawasan perbaikan Struktur Bangunan Sipil dilakukan dan dicatat sesuai prosedur dan format Pemeliharaan Pusat listrik
4. Memeriksa hasil pelaksanaan Pemeliharaan	4.2. Pemasalahan yang timbul selama pelaksanaan perbaikan Struktur Bangunan Sipil dicatat.
4. Memeriksa hasil pelaksanaan Pemeliharaan	4.3. Data hasil pencatatan pelaksanaan pemeliharaan diolah dan dibandingkan dengan dokumen kerja.

5. Membuat Laporan	Laporan hasil pengawasan pemeliharaan khususnya mengenai permasalahan yang timbul, dibuat sesuai dengan format yang berlaku.
--------------------	--

**Persyaratan/Kondisi Unjuk Kerja :**

Dalam melaksanakan unit kompetensi ini harus didukung dengan tersedianya:

1. *SOP* yang berlaku di Perusahaan/Pusat listrik
2. *Maintenance Manual* dari masing-masing Struktur Bangunan Sipil
3. *Log sheet* atau *report sheet* yang ditetapkan oleh perusahaan
4. Peralatan dan instrumen yang terkait dengan pelaksanaan unit kompetensi ini.

**Acuan Penilaian :**

1. Unit kompetensi yang harus dimiliki sebelumnya:
  - a. No. KIT.HSS.001 (1) A– Pemeliharaan Struktur Bangunan Sipil (Supervisi)
2. Kompetensi harus diujikan ditempat kerja atau ditempat lain secara simulasi dengan kondisi kerja sesuai dengan keadaan normal.
3. Pengetahuan yang dibutuhkan:
  - a. Mekanika Teknik
  - b. Mekanika Tanah
  - c. Konstruksi Beton
  - d. Konstruksi Baja
4. Persyaratan dasar kualifikasi pendidikan formal:
 

Setara SMK-Sipil atau SLTA yang telah memiliki sertifikat kursus-kursus sesuai butir 5a.
5. Memiliki pengetahuan tentang:
  - a. Kursus-kursus kejuruan yang mendukung butir 3.
  - b. *On Site Training* sesuai Struktur Bangunan Sipil yang dipelihara.



**STANDAR KOMPETENSI  
TENAGA TEKNIK KETENAGALISTRIKAN  
BIDANG PEMBANGKITAN  
SUB BIDANG PEMELIHARAAN – SUPERVISI  
BANGUNAN SIPIL PEMBANGKIT**

Kode Unit : KIT.HSW.001 (2) A  
 Judul Unit : Memelihara Waduk dan Danau  
 Uraian Unit : Unit kompetensi ini berkaitan dengan pelaksanaan Pemeliharaan *Green Belt* dan Bantaran Waduk dan Danau yang meliputi *Green Belt* dan Bantaran Waduk dan Danau, Kualitas Air, Sedimentasi dan Hidrometeorologi pada Pusat Listrik sesuai dengan batasan dan standar manual book serta modifikasi yang telah dilakukan.

<b>SUB KOMPETENSI</b>	<b>KRITERIA UNJUK KERJA</b>
1. Merencanakan dan menyiapkan Pemeliharaan Waduk dan Danau	1.1. Dipahaminya surat perintah kerja, ijin kerja, gambar kerja dan pengetahuan yang dibutuhkan, blanko berita acara, persyaratan lingkungan, blanko uji dan dokumen terkait sudah disiapkan. 1.2. Kelengkapan Pemeliharaan dan K3 sudah disiapkan sesuai keperluan dalam kondisi dapat bekerja dengan baik dan aman.
1. Menyiapkan pelaksanaan Pemeliharaan Waduk dan Danau	2.1. Data hasil pencatatan pemeliharaan Waduk dan Danau yang perlu perbaikan. diolah sebagai dasar perencanaan perbaikan Waduk dan Danau. 2.2. Jadwal dan program kerja Pemeliharaan Waduk dan Danau dibuat 2.3. Gambar Teknik, volume pekerjaan dan Rencana Anggaran Biaya (RAB) serta Dokumen Lelang dibuat.
1. Melaksanakan pengawasan pemeliharaan Waduk dan Danau	3.1. Pengawasan perbaikan Waduk dan Danau dilakukan dan dicatat sesuai prosedur dan format Pemeliharaan Pusat listrik 3.2. Pemasalahan yang timbul selama pelaksanaan perbaikan Waduk dan Danau dicatat.
4. Memeriksa hasil pelaksanaan Pemeliharaan	4.1. Data hasil pencatatan pelaksanaan pemeliharaan diolah dan dibandingkan dengan dokumen kerja.
5. Membuat Laporan Hasil Pemeliharaan	5.1. Laporan hasil pengawasan pemeliharaan khususnya mengenai permasalahan yang timbul, dibuat sesuai dengan format yang berlaku.

**Persyaratan/Kondisi Unjuk Kerja :**

Dalam melaksanakan unit kompetensi ini harus didukung dengan tersedianya:

1. *SOP* yang berlaku di Perusahaan/Pusat listrik
2. *Maintenance Manual* dari Waduk dan Danau
3. *Log sheet* atau *report sheet* yang ditetapkan oleh perusahaan
4. Peralatan dan instrumen yang terkait dengan pelaksanaan unit kompetensi ini.

**Acuan Penilaian :**

1. Unit kompetensi yang harus dimiliki sebelumnya:
  - a. No. KIT.HSS.001 (1) A– Pemeliharaan Waduk dan Danau (Supervisi)
2. Kompetensi harus diujikan ditempat kerja atau ditempat lain secara simulasi dengan kondisi kerja sesuai dengan keadaan normal.
3. Pengetahuan yang dibutuhkan:
  - a. Hidrologi
  - b. Mekanika Tanah
  - c. Rekayasa Lingkungan
  - d. Geologi Teknik
4. Persyaratan dasar kualifikasi pendidikan formal:  
Setara SMK-Sipil atau SLTA yang telah memiliki sertifikat kursus-kursus sesuai butir 5a.
5. Memiliki pengetahuan tentang:
  - a. Kursus-kursus kejuruan yang mendukung butir 3.
  - b. *On Site Training* sesuai Waduk dan Danau yang dipelihara.

**STANDAR KOMPETENSI  
TENAGA TEKNIK KETENAGALISTRIKAN  
BIDANG PEMBANGKITAN  
SUB BIDANG PEMELIHARAAN – SUPERVISI  
BANGUNAN SIPIL PEMBANGKIT**

Kode Unit : KIT.HSB.001 (2) A  
 Judul Unit : Memelihara Bendungan.  
 Uraian Unit : Unit kompetensi ini berkaitan dengan pelaksanaan Pemeliharaan Bendungan yang meliputi Bendungan dan Bangunan Pelimpah pada pusat listrik , sesuai dengan batasan dan standar manual book serta modifikasi yang telah dilakukan.

<b>SUB KOMPETENSI</b>	<b>KRITERIA UNJUK KERJA</b>
1. Merencanakan dan menyiapkan Pemeliharaan Bendungan	1.1. Dipahaminya surat perintah kerja, ijin kerja, gambar kerja dan pengetahuan yang dibutuhkan, blanko berita acara, persyaratan lingkungan, blanko uji dan dokumen terkait sudah disiapkan. 1.2. Kelengkapan Pemeliharaan dan K3 sudah disiapkan sesuai keperluan dalam kondisi dapat bekerja dengan baik dan aman.
2. Menyiapkan pelaksanaan Pemeliharaan Bendungan.	2.1. Data hasil pencatatan pemeliharaan Bendungan yang perlu perbaikan. diolah sebagai dasar perencanaan perbaikan Bendungan 2.2. Jadwal dan program kerja Pemeliharaan Bendungan dibuat 2.3. Gambar Teknik, volume pekerjaan dan Rencana Anggaran Biaya (RAB) serta Dokumen Lelang dibuat.
3. Melaksanakan pengawasan pemeliharaan Bendungan.	3.1. Pengawasan perbaikan Bendungan dilakukan dan dicatat sesuai prosedur dan format Pemeliharaan Pusat listrik 3.2. Pemasalahan yang timbul selama pelaksanaan perbaikan Bendungan dicatat.
4. Memeriksa hasil pelaksanaan Pemeliharaan Bendungan.	4.1 Data hasil pencatatan pelaksanaan pemeliharaan diolah dan dibandingkan dengan dokumen kerja.
5. Membuat Laporan Hasil Pemeliharaan.	5.1 Laporan hasil pengawasan pemeliharaan khususnya mengenai permasalahan yang timbul, dibuat sesuai dengan format yang berlaku.

**Persyaratan/Kondisi Unjuk Kerja :**

Dalam melaksanakan unit kompetensi ini harus didukung dengan tersedianya:

1. *SOP* yang berlaku di Perusahaan/Pusat listrik
2. *Maintenance Manual* dari masing-masing komponen Bendungan
3. *Log sheet* atau *report sheet* yang ditetapkan oleh perusahaan
4. Peralatan dan instrumen yang terkait dengan pelaksanaan unit kompetensi ini.

**Acuan Penilaian :**

1. Unit kompetensi yang harus dimiliki sebelumnya:
  - a. KIT.HSB.001 (1) A– Pemeliharaan Bendungan (Supervisi)
2. Kompetensi harus diujikan ditempat kerja atau ditempat lain secara simulasi dengan kondisi kerja sesuai dengan keadaan normal.
3. Pengetahuan yang dibutuhkan:
  - a. Hidrologi
  - b. Mekanika Tanah
  - c. Hidrolika
  - d. Bangunan Air
  - e. Konstruksi Beton
  - f. Metode Pelaksanaan Konstruksi
4. Persyaratan dasar kualifikasi pendidikan formal:  
Setara SMK-Sipil atau SLTA yang telah memiliki sertifikat kursus-kursus sesuai butir 5a
5. Memiliki pengetahuan tentang:
  - a. Kursus-kursus kejuruan yang mendukung butir 3.
  - b. *On Site Training* sesuai Bendungan yang dipelihara.

**STANDAR KOMPETENSI  
TENAGA TEKNIK KETENAGALISTRIKAN  
BIDANG PEMBANGKITAN  
SUB BIDANG PEMELIHARAAN – SUPERVISI  
BANGUNAN SIPIL PEMBANGKIT**

Kode Unit : KIT.HSI.001 (2) A  
 Judul Unit : Memelihara Instrumen Geoteknik.  
 Uraian Unit : Unit kompetensi ini berkaitan dengan pelaksanaan supervisi pengukuran dan pengambilan data Instrumen Geoteknik pada pusat listrik , sesuai dengan batasan dan standar *manual book* serta modifikasi yang telah dilakukan.

<b>SUB KOMPETENSI</b>	<b>KRITERIA UNJUK KERJA</b>
1. Merencanakan dan menyiapkan Pemeliharaan Instrumen Geoteknik	1.1. Dipahaminya surat perintah kerja, ijin kerja, gambar kerja dan pengetahuan yang dibutuhkan, blanko berita acara, persyaratan lingkungan, blanko uji dan manual instrumen geoteknik terkait sudah disiapkan.
2. Menyiapkan pelaksanaan Pemeliharaan Instrumen Geoteknik.	1.2. Kelengkapan Pemeliharaan dan K3 sudah disiapkan sesuai keperluan dalam kondisi dapat bekerja dengan baik dan aman. 2.1. Data hasil pencatatan pemeliharaan Instrumen Geoteknik yang perlu perbaikan. diolah sebagai dasar perencanaan perbaikan Instrumen Geoteknik. 2.2. Jadwal dan program kerja Pemeliharaan Instrumen Geoteknik dibuat 2.3. Gambar Teknik, volume pekerjaan dan Rencana Anggaran Biaya (RAB) serta Dokumen Lelang dibuat.
3. Melaksanakan pengawasan pemeliharaan Bangunan Inspeksi dan Instrumen.	3.1. Pengawasan perbaikan Bangunan Inspeksi dan Instrumen dilakukan dan dicatat sesuai prosedur dan format Pemeliharaan Pusat listrik 3.2. Pemasalahan yang timbul selama pelaksanaan perbaikan Instrumen Geoteknik dicatat.

4. Memeriksa hasil pelaksanaan Pemeliharaan.	4.1 Data hasil pencatatan pelaksanaan pemeliharaan diolah dan dibandingkan dengan dokumen kerja.
5. Membuat Laporan Hasil Pemeliharaan.	5.1 Laporan hasil pengawasan pemeliharaan khususnya mengenai permasalahan yang timbul, dibuat sesuai dengan format yang berlaku.

**Persyaratan/Kondisi Unjuk Kerja :**

Dalam melaksanakan unit kompetensi ini harus didukung dengan tersedianya:

1. *SOP* yang berlaku di Perusahaan/Pusat listrik
2. *Maintenance Manual* dari Instrumen Geoteknik
3. *Log sheet* atau *report sheet* yang ditetapkan oleh perusahaan
4. Peralatan dan instrumen yang terkait dengan pelaksanaan unit kompetensi ini.

**Acuan Penilaian :**

1. Unit kompetensi yang harus dimiliki sebelumnya:
  - a. KIT.HSI.001 (1) A – Pemeliharaan Instrumen Geoteknik (Supervisi)
2. Kompetensi harus diujikan ditempat kerja atau ditempat lain secara simulasi dengan kondisi kerja sesuai dengan keadaan normal.
3. Pengetahuan yang dibutuhkan:
  - a. Mekanikan Tanah
  - b. Geologi Teknik
  - c. Geodesi
4. Persyaratan dasar kualifikasi pendidikan formal: Setara SMK-Sipil atau SLTA yang telah memiliki sertifikat kursus-kursus sesuai butir 5a
5. Memiliki pengetahuan tentang:
  - a. Kursus-kursus kejuruan yang mendukung butir 3.
  - b. *On Site Training* sesuai Instrumen Geoteknik yang dipelihara.

**STANDAR KOMPETENSI  
TENAGA TEKNIK KETENAGALISTRIKAN BIDANG PEMBANGKITAN  
SUB BIDANG PEMELIHARAAN – SUPERVISI  
BANGUNAN SIPIL PEMBANGKIT**

Kode Unit : KIT.HSB.002 (2) A  
 Judul Unit : Memelihara Bangunan Bendung.  
 Uraian Unit : Unit kompetensi ini berkaitan dengan pelaksanaan Pemeliharaan Bangunan Bendung yang meliputi Bendung dan *Settling Basin* pada pusat listrik, sesuai dengan batasan dan standar manual book serta modifikasi yang telah dilakukan.

<b>SUB KOMPETENSI</b>	<b>KRITERIA UNJUK KERJA</b>
1. Merencanakan dan menyiapkan Pemeliharaan Bangunan Bendung	1.1. Dipahaminya surat perintah kerja, ijin kerja, gambar kerja dan pengetahuan yang dibutuhkan, blanko berita acara, persyaratan lingkungan, blanko uji dan dokumen terkait sudah disiapkan. 1.2. Kelengkapan Pemeliharaan dan K3 sudah disiapkan sesuai keperluan dalam kondisi dapat bekerja dengan baik dan aman.
2. Menyiapkan pelaksanaan Pemeliharaan Bangunan Bendung.	2.1. Data hasil pencatatan pemeliharaan Bangunan Bendung yang perlu perbaikan. diolah sebagai dasar perencanaan perbaikan Bangunan Bendung. 2.2. Jadwal dan program kerja Pemeliharaan Bangunan Bendung dibuat 2.3. Gambar Teknik, volume pekerjaan dan Rencana Anggaran Biaya (RAB) serta Dokumen Lelang dibuat.
3. Melaksanakan pengawasan pemeliharaan Bangunan Bendung.	3.1. Pengawasan Perbaikan Bangunan Bendung dilakukan dan dicatat sesuai prosedur dan format Pemeliharaan Pusat listrik 3.2. Pemasalahan yang timbul selama pelaksanaan perbaikan Bangunan Bendung dicatat.
4. Memeriksa hasil pelaksanaan Pemeliharaan.	4.1 Data hasil pencatatan pelaksanaan pemeliharaan diolah dan dibandingkan dengan dokumen kerja.
5. Membuat Laporan Hasil Pemeliharaan.	5.1 Laporan hasil pengawasan pemeliharaan khususnya mengenai permasalahan yang timbul, dibuat sesuai dengan format yang berlaku.

**Persyaratan/Kondisi Unjuk Kerja :**

Dalam melaksanakan unit kompetensi ini harus didukung dengan tersedianya:

1. *SOP* yang berlaku di Perusahaan/Pusat listrik
2. *Maintenance Manual* dari masing-masing Bangunan Bendung
3. *Log sheet* atau *report sheet* yang ditetapkan oleh perusahaan
4. Peralatan dan instrumen yang terkait dengan pelaksanaan unit kompetensi ini.

**Acuan Penilaian :**

1. Unit kompetensi yang harus dimiliki sebelumnya:
  - a. KIT.HSB.001 (1) A – Pemeliharaan Bangunan Bendung (Supervisi)
2. Kompetensi harus diujikan ditempat kerja atau ditempat lain secara simulasi dengan kondisi kerja sesuai dengan keadaan normal.
3. Pengetahuan yang dibutuhkan:
  - a. Hidrologi
  - b. Mekanikan Tanah
  - c. Hidrolika
  - d. Bangunan Air
  - e. Konstruksi Beton
  - f. Metode Pelaksanaan Konstruksi
4. Persyaratan dasar kualifikasi pendidikan formal:  
Setara SMK-Sipil atau SLTA yang telah memiliki sertifikat kursus-kursus sesuai butir 5a
5. Memiliki pengetahuan tentang:
  - a. Kursus-kursus kejuruan yang mendukung butir 3.
  - b. *On Site Training* sesuai Bangunan Bendung yang dipelihara.



**STANDAR KOMPETENSI  
TENAGA TEKNIK KETENAGALISTRIKAN  
BIDANG PEMBANGKITAN  
SUB BIDANG PEMELIHARAAN – SUPERVISI  
BANGUNAN SIPIL PEMBANGKIT**

Kode Unit : KIT.HSA.001 (2) A  
 Judul Unit : Memelihara Bangunan Pembawa Air (*Waterway*).  
 Uraian Unit : Unit kompetensi ini berkaitan dengan pelaksanaan Pemeliharaan Bangunan Pembawa Air yang meliputi Bangunan Pengambilan, Terowongan Air, Saluran Air, Pipa Pesat dan *Tailrace* pada pusat listrik, sesuai dengan batasan dan standar manual book serta modifikasi yang telah dilakukan.

<b>SUB KOMPETENSI</b>	<b>KRITERIA UNJUK KERJA</b>
1. Merencanakan dan menyiapkan Pemeliharaan Bangunan Pembawa Air	1.1. Dipahaminya surat perintah kerja, ijin kerja, gambar kerja dan pengetahuan yang dibutuhkan, blanko berita acara, persyaratan lingkungan, blanko uji dan dokumen terkait sudah disiapkan. 1.2. Kelengkapan Pemeliharaan dan K3 sudah disiapkan sesuai keperluan dalam kondisi dapat bekerja dengan baik dan aman.
2. Menyiapkan pelaksanaan Pemeliharaan Bangunan Pembawa Air.	2.1. Data hasil pencatatan pemeliharaan Bangunan Pembawa Air yang perlu perbaikan. diolah sebagai dasar perencanaan perbaikan Bangunan Pembawa Air. 2.2. Jadwal dan program kerja Pemeliharaan Bangunan Pembawa Air dibuat 2.3. Gambar Teknik, volume pekerjaan dan Rencana Anggaran Biaya (RAB) serta Dokumen Lelang dibuat.
3. Melaksanakan pengawasan pemeliharaan Bangunan Pembawa Air.	3.1. Pengawasan Perbaikan Bangunan Pembawa Air dilakukan dan dicatat sesuai prosedur dan format Pemeliharaan Pusat listrik 3.2. Pemasalahan yang timbul selama pelaksanaan perbaikan Bangunan Pembawa Air dicatat.

4. Memeriksa hasil pelaksanaan Pemeliharaan.	4.1 Data hasil pencatatan pelaksanaan pemeliharaan diolah dan dibandingkan dengan dokumen kerja.
5. Membuat Laporan Hasil Pemeliharaan.	5.1 Laporan hasil pengawasan pemeliharaan khususnya mengenai permasalahan yang timbul, dibuat sesuai dengan format yang berlaku.

**Persyaratan/Kondisi Unjuk Kerja :**

Dalam melaksanakan unit kompetensi ini harus didukung dengan tersedianya:

1. *SOP* yang berlaku di Perusahaan/Pusat listrik
2. *Maintenance Manual* dari masing-masing Bangunan Pembawa Air
3. *Log sheet* atau *report sheet* yang ditetapkan oleh perusahaan
4. Peralatan dan instrumen yang terkait dengan pelaksanaan unit kompetensi ini.

**Acuan Penilaian :**

1. Unit kompetensi yang harus dimiliki sebelumnya:
  - a. KIT.HSA.001 (1) A – Pemeliharaan Bangunan Pembawa Air (Supervisi) - Level 1
2. Kompetensi harus diujikan ditempat kerja atau ditempat lain secara simulasi dengan kondisi kerja sesuai dengan keadaan normal.
3. Pengetahuan yang dibutuhkan:
  - a. Hidrologi
  - b. Mekanikan Tanah
  - c. Hidrolika
  - d. Bangunan Air
  - e. Konstruksi Beton
4. Persyaratan dasar kualifikasi pendidikan formal: Setara SMK-Sipil atau SLTA yang telah memiliki sertifikat kursus-kursus sesuai butir 5a
5. Memiliki pengetahuan tentang:
  - a. Kursus-kursus kejuruan yang mendukung butir 3.
  - b. *On Site Training* sesuai Bangunan Pembawa Air (*Waterway*) yang dipelihara.

**STANDAR KOMPETENSI  
TENAGA TEKNIK KETENAGALISTRIKAN  
BIDANG PEMBANGKITAN  
SUB BIDANG PEMELIHARAAN – SUPERVISI  
BANGUNAN SIPIL PEMBANGKIT**

Kode Unit : KIT.HSK.001 (2) A  
 Judul Unit : Memelihara Kolam Tando Harian.  
 Uraian Unit : Unit kompetensi ini berkaitan dengan pelaksanaan Pemeliharaan Kolam Tando Harian pada pusat listrik , sesuai dengan batasan dan standar manual book serta modifikasi yang telah dilakukan..

<b>SUB KOMPETENSI</b>	<b>KRITERIA UNJUK KERJA</b>
1. Merencanakan dan menyiapkan Pemeliharaan Kolam Tando Harian	1.1. Dipahaminya surat perintah kerja, ijin kerja, gambar kerja dan pengetahuan yang dibutuhkan, blanko berita acara, persyaratan lingkungan, blanko uji dan dokumen terkait sudah disiapkan.
2. Menyiapkan pelaksanaan Pemeliharaan Kolam Tando Harian.	1.2. Kelengkapan Pemeliharaan dan K3 sudah disiapkan sesuai keperluan dalam kondisi dapat bekerja dengan baik dan aman. 2.1. Data hasil pencatatan pemeliharaan Kolam Tando Harian yang perlu perbaikan. diolah sebagai dasar perencanaan perbaikan Kolam Tando Harian. 2.2. Jadwal dan program kerja Pemeliharaan Kolam Tando Harian dibuat 2.3. Gambar Teknik, volume pekerjaan dan Rencana Anggaran Biaya (RAB) serta Dokumen Lelang dibuat.
3. Melaksanakan pengawasan pemeliharaan Kolam Tando Harian.	3.1. Pengawasan perbaikan Kolam Tando Harian dilakukan dan dicatat sesuai prosedur dan format Pemeliharaan Pusat listrik 3.2. Pemasalahan yang timbul selama pelaksanaan perbaikan Kolam Tando Harian dicatat.

4. Memeriksa hasil pelaksanaan Pemeliharaan.	4.1 Data hasil pencatatan pelaksanaan pemeliharaan diolah dan dibandingkan dengan dokumen kerja.
5. Membuat Laporan Hasil Pemeliharaan.	5.1 Laporan hasil pengawasan pemeliharaan khususnya mengenai permasalahan yang timbul, dibuat sesuai dengan format yang berlaku.

**Persyaratan/Kondisi Unjuk Kerja :**

Dalam melaksanakan unit kompetensi ini harus didukung dengan tersedianya:

1. *SOP* yang berlaku di Perusahaan/Pusat listrik
2. *Maintenance Manual* dari Kolam Tando Harian
3. *Log sheet* atau *report sheet* yang ditetapkan oleh perusahaan
4. Peralatan dan instrumen yang terkait dengan pelaksanaan unit kompetensi ini.

**Acuan Penilaian :**

1. Unit kompetensi yang harus dimiliki sebelumnya:
  - a. KIT.HST.001 (1) A– Pemeliharaan Kolam Tando Harian (Supervisi)
2. Kompetensi harus diujikan ditempat kerja atau ditempat lain secara simulasi dengan kondisi kerja sesuai dengan keadaan normal.
3. Pengetahuan yang dibutuhkan:
  - a. Hidrologi
  - b. Mekanika Tanah
  - c. Hidrolika
  - d. Bangunan Air
  - e. Konstruksi Beton
4. Persyaratan dasar kualifikasi pendidikan formal: Setara SMK-Sipil atau SLTA yang telah memiliki sertifikat kursus-kursus sesuai butir 5a
5. Memiliki pengetahuan tentang:
  - a. Kursus-kursus kejuruan yang mendukung butir 3.
  - b. *On Site Training* sesuai Kolam Tando Harian yang dipelihara.

**STANDAR KOMPETENSI  
TENAGA TEKNIK KETENAGALISTRIKAN  
BIDANG PEMBANGKITAN  
SUB BIDANG PEMELIHARAAN – SUPERVISI  
BANGUNAN SIPIL PEMBANGKIT**

Kode Unit : KIT.HSP .002 (2) A  
 Judul Unit : Memelihara Sarana Penunjang .  
 Uraian Unit : Unit kompetensi ini berkaitan dengan pelaksanaan Pemeliharaan Sarana penunjang yang meliputi *Administration Building*, Bengkel, Gudang, *Stockyard* dan *Disposal Area* pada Pusat Listrik sesuai dengan batasan dan standar manual book serta modifikasi yang telah dilakukan.

<b>SUB KOMPETENSI</b>	<b>KRITERIA UNJUK KERJA</b>
1. Merencanakan dan menyiapkan Pemeliharaan Sarana penunjang	1.1. Dipahaminya surat perintah kerja, ijin kerja, gambar kerja dan pengetahuan yang dibutuhkan, blanko berita acara, persyaratan lingkungan, blanko uji dan dokumen terkait sudah disiapkan. 1.2. Kelengkapan Pemeliharaan dan K3 sudah disiapkan sesuai keperluan dalam kondisi dapat bekerja dengan baik dan aman.
2. Menyiapkan pelaksanaan Pemeliharaan Sarana penunjang	2.1. Data hasil pencatatan pemeliharaan Sarana penunjang yang perlu perbaikan. diolah sebagai dasar perencanaan perbaikan Sarana penunjang. 2.2. Jadwal dan program kerja Pemeliharaan Sarana penunjang dibuat. 2.3. Gambar Teknik, volume pekerjaan dan Rencana Anggaran Biaya (RAB) serta Dokumen Lelang dibuat.
3. Melaksanakan pengawasan pemeliharaan Sarana Penunjang	3.1 Pengawasan perbaikan Sarana Penunjang dilakukan dan dicatat sesuai prosedur dan format Pemeliharaan Pusat listrik 3.2 Pemasalahan yang timbul selama pelaksanaan perbaikan Sarana penunjang dicatat

4. Memeriksa hasil pelaksanaan Pemeliharaan.	4.1.Data hasil pencatatan pelaksanaan pemeliharaan diolah dan dibandingkan dengan dokumen kerja.
5. Membuat Laporan Hasil Pemeliharaan.	Laporan hasil pengawasan pemeliharaan khususnya mengenai permasalahan yang timbul, dibuat sesuai dengan format yang berlaku.

**Persyaratan/Kondisi Unjuk Kerja :**

Dalam melaksanakan unit kompetensi ini harus didukung dengan tersedianya:

1. *SOP* yang berlaku di Perusahaan/Pusat listrik
2. *Maintenance Manual* dari masing-masing Sarana Penunjang
3. *Log sheet* atau *report sheet* yang ditetapkan oleh perusahaan
4. Peralatan dan instrumen yang terkait dengan pelaksanaan unit kompetensi ini.

**Acuan Penilaian :**

1. Unit kompetensi yang harus dimiliki sebelumnya:
  - a. KIT.HSP.002 (1) A – Pemeliharaan Sarana Penunjang (Supervisi)
2. Kompetensi harus diujikan ditempat kerja atau ditempat lain secara simulasi dengan kondisi kerja sesuai dengan keadaan normal.
3. Pengetahuan yang dibutuhkan:
  - a. Hidrologi
  - b. Mekanika Tanah
  - c. Konstruksi Beton
  - d. Konstruksi Baja
4. Persyaratan dasar kualifikasi pendidikan formal: Setara SMK-Sipil atau SLTA yang telah memiliki sertifikat kursus-kursus sesuai butir 5a.
5. Memiliki pengetahuan tentang:
  - a. Kursus-kursus kejuruan yang mendukung butir 3.
  - b. *On Site Training* sesuai Sarana Penunjang yang dipelihara.

**STANDAR KOMPETENSI  
TENAGA TEKNIK KETENAGALISTRIKAN  
BIDANG PEMBANGKITAN  
SUB BIDANG PEMELIHARAAN – SUPERVISI  
BANGUNAN SIPIL PEMBANGKIT**

Kode Unit : KIT.HSU.001 (2) A  
 Judul Unit : Memelihara Sarana Umum.  
 Uraian Unit : Unit kompetensi ini berkaitan dengan pelaksanaan Pemeliharaan Sarana Umum yang meliputi Perumahan, Sarana Ibadah, Sarana Olahraga, *Landscape* dan *Water Tower* pada Pusat Listrik sesuai dengan batasan dan standar manual book serta modifikasi yang telah dilakukan

<b>SUB KOMPETENSI</b>	<b>KRITERIA UNJUK KERJA</b>
1. Merencanakan dan menyiapkan Pemeliharaan Sarana Umum	1.1. Dipahaminya surat perintah kerja, ijin kerja, gambar kerja dan pengetahuan yang dibutuhkan, blanko berita acara, persyaratan lingkungan, blanko uji dan dokumen terkait sudah disiapkan. 1.2. Kelengkapan Pemeliharaan dan K3 sudah disiapkan sesuai keperluan dalam kondisi dapat bekerja dengan baik dan aman.
2. Menyiapkan pelaksanaan Pemeliharaan Sarana Umum	2.1. Data hasil pencatatan pemeliharaan Sarana Umum yang perlu perbaikan. diolah sebagai dasar perencanaan perbaikan Sarana Umum. 2.2. Jadwal dan program kerja Pemeliharaan Sarana Umum dibuat 2.3. Gambar Teknik, volume pekerjaan dan Rencana Anggaran Biaya (RAB) serta Dokumen Lelang dibuat.
3. Melaksanakan pengawasan pemeliharaan Sarana Umum	3.1. Pengawasan perbaikan Sarana Umum dilakukan dan dicatat sesuai prosedur dan format Pemeliharaan Pusat listrik 3.2. Pemasalahan yang timbul selama pelaksanaan perbaikan Sarana Umum dicatat.
4. Memeriksa hasil pelaksanaan Pemeliharaan.	4.1 Data hasil Data hasil pencatatan pelaksanaan pemeliharaan diolah dan dibandingkan dengan dokumen kerja.
5. Membuat Laporan Hasil Pemeliharaan.	Laporan hasil pengawasan pemeliharaan khususnya mengenai permasalahan yang timbul, dibuat sesuai dengan format yang berlaku.

**Persyaratan/Kondisi Unjuk Kerja :**

Dalam melaksanakan unit kompetensi ini harus didukung dengan tersedianya:

1. *SOP* yang berlaku di Perusahaan/Pusat listrik
2. *Maintenance Manual* dari masing-masing Sarana Umum
3. *Log sheet* atau *report sheet* yang ditetapkan oleh perusahaan
4. Peralatan dan instrumen yang terkait dengan pelaksanaan unit kompetensi ini.

**Acuan Penilaian :**

1. Unit kompetensi yang harus dimiliki sebelumnya:
  - a. KIT.HSU.001 (1) A – Pemeliharaan Sarana Umum (Supervisi)
2. Kompetensi harus diujikan ditempat kerja atau ditempat lain secara simulasi dengan kondisi kerja sesuai dengan keadaan normal.
3. Pengetahuan yang dibutuhkan:
  - a. Rekayasa Bangunan
  - b. Mekanika Teknik
  - c. Konstruksi Beton
  - d. Konstruksi Baja
  - e. Rekayasa Lingkungan
4. Persyaratan dasar kualifikasi pendidikan formal:  
Setara SMK-Sipil atau SLTA yang telah memiliki sertifikat kursus-kursus sesuai butir 5a.
5. Memiliki pengetahuan tentang:
  - a. Kursus-kursus kejuruan yang mendukung butir 3.
  - b. *On Site Training* sesuai Sarana Umum yang dipelihara.



**STANDAR KOMPETENSI  
TENAGA TEKNIK KETENAGALISTRIKAN  
BIDANG PEMBANGKITAN  
SUB BIDANG PEMELIHARAAN – SUPERVISI  
BANGUNAN SIPIL PEMBANGKIT**

Kode Unit : KIT.HST.001 (2) A  
 Judul Unit : Memelihara Perkuatan Tebing  
 Uraian Unit : Unit kompetensi ini berkaitan dengan pelaksanaan Pemeliharaan Perkuatan Tebing pada Pusat Listrik sesuai dengan batasan dan standar manual book serta modifikasi yang telah dilakukan

<b>SUB KOMPETENSI</b>	<b>KRITERIA UNJUK KERJA</b>
1. Merencanakan dan menyiapkan Pemeliharaan Perkuatan Tebing	1.1. Dipahaminya surat perintah kerja, ijin kerja, gambar kerja dan pengetahuan yang dibutuhkan dan pengetahuan yang dibutuhkan, blanko berita acara, persyaratan lingkungan, blanko uji dan dokumen terkait sudah disiapkan. 1.2. Kelengkapan Pemeliharaan dan K3 sudah disiapkan sesuai keperluan dalam kondisi dapat bekerja dengan baik dan aman.
2. Menyiapkan pelaksanaan Pemeliharaan Perkuatan Tebing	2.1. Data hasil pencatatan pemeliharaan Perkuatan Tebing yang perlu perbaikan. diolah sebagai dasar perencanaan perbaikan Perkuatan Tebing. 2.2. Jadwal dan program kerja Pemeliharaan Perkuatan Tebing dibuat 2.3. Gambar Teknik, volume pekerjaan dan Rencana Anggaran Biaya (RAB) serta Dokumen Lelang dibuat.
3. Melaksanakan pengawasan pemeliharaan Perkuatan Tebing	3.1. Pengawasan perbaikan Perkuatan Tebing dilakukan dan dicatat sesuai prosedur dan format Pemeliharaan Pusat listrik 3.2. Pemasalahan yang timbul selama pelaksanaan perbaikan Perkuatan Tebing dicatat
4. Memeriksa hasil pelaksanaan Pemeliharaan.	4.1 Data hasil Data hasil pencatatan pelaksanaan pemeliharaan diolah dan dibandingkan dengan dokumen kerja.
5. Membuat Laporan Hasil Pemeliharaan.	Laporan hasil pengawasan pemeliharaan khususnya mengenai permasalahan yang timbul, dibuat sesuai dengan format yang berlaku.

**Persyaratan/Kondisi Unjuk Kerja :**

Dalam melaksanakan unit kompetensi ini harus didukung dengan tersedianya:

1. *SOP* yang berlaku di Perusahaan/Pusat listrik
2. *Maintenance Manual* dari Perkuatan Tebing
3. *Log sheet* atau *report sheet* yang ditetapkan oleh perusahaan
4. Peralatan dan instrumen yang terkait dengan pelaksanaan unit kompetensi ini.

**Acuan Penilaian :**

1. Unit kompetensi yang harus dimiliki sebelumnya:
  - a. KIT.HST.001 (1) A – Pemeliharaan Perkuatan Tebing (Supervisi)
2. Kompetensi harus diujikan ditempat kerja atau ditempat lain secara simulasi dengan kondisi kerja sesuai dengan keadaan normal.
3. Pengetahuan yang dibutuhkan:
  - a. Mekanika Tanah
  - b. Geologi Teknik
  - c. Teknik Pondasi
  - d. Konstruksi Beton
4. Persyaratan dasar kualifikasi pendidikan formal:  
Setara SMK-Sipil atau SLTA yang telah memiliki sertifikat kursus-kursus sesuai butir 5a.
5. Memiliki pengetahuan tentang:
  - a. Kursus-kursus kejuruan yang mendukung butir 3.
  - b. *On Site Training* sesuai Perkuatan Tebing yang dipelihara.

**STANDAR KOMPETENSI  
TENAGA TEKNIK KETENAGALISTRIKAN  
BIDANG PEMBANGKITAN  
SUB BIDANG PEMELIHARAAN – SUPERVISI  
BANGUNAN SIPIL PEMBANGKIT**

Kode Unit : KIT.HSJ.001 (2) A  
 Judul Unit : Memelihara Jalan dan Jembatan  
 Uraian Unit : Unit kompetensi ini berkaitan dengan pelaksanaan Pemeliharaan Jalan dan Jembatan pada Pusat Listrik sesuai dengan batasan dan standar manual book serta modifikasi yang telah dilakukan

SUB KOMPETENSI	KRITERIA UNJUK KERJA
1. Merencanakan dan menyiapkan Pemeliharaan Jalan dan Jembatan	1.1. Dipahaminya surat perintah kerja, ijin kerja, gambar kerja dan pengetahuan yang dibutuhkan dan pengetahuan yang dibutuhkan, blanko berita acara, persyaratan lingkungan, blanko uji dan dokumen terkait sudah disiapkan. 1.2. Kelengkapan Pemeliharaan dan K3 sudah disiapkan sesuai keperluan dalam kondisi dapat bekerja dengan baik dan aman.
1. Menyiapkan pelaksanaan Pemeliharaan Jalan dan Jembatan	1.1. Data hasil pencatatan pemeliharaan Jalan dan Jembatan yang perlu perbaikan diolah sebagai dasar perencanaan perbaikan Jalan dan Jembatan 1.2. Jadwal dan program kerja Pemeliharaan dibuat 1.3. Gambar Teknik, volume pekerjaan dan Rencana Anggaran Biaya (RAB) serta Dokumen Lelang dibuat.
2. Melaksanakan pengawasan pemeliharaan Jalan dan Jembatan	3.1. Pengawasan perbaikan Jalan dan Jembatan dilakukan dan dicatat sesuai prosedur dan format Pemeliharaan Pusat listrik 3.2. Pemasalahan yang timbul selama pelaksanaan perbaikan Jalan dan Jembatan dicatat
3. Memeriksa hasil pelaksanaan Pemeliharaan.	4.1 Data hasil Data hasil pencatatan pelaksanaan pemeliharaan diolah dan dibandingkan dengan dokumen kerja.
4. Membuat Laporan Hasil Pemeliharaan.	5.1 Laporan hasil pengawasan pemeliharaan khususnya mengenai permasalahan yang timbul, dibuat sesuai dengan format yang berlaku.

**Persyaratan/Kondisi Unjuk Kerja :**

Dalam melaksanakan unit kompetensi ini harus didukung dengan tersedianya:

1. *SOP* yang berlaku di Perusahaan/Pusat listrik
2. *Maintenance Manual* dari Jalan dan Jembatan
3. *Log sheet* atau *report sheet* yang ditetapkan oleh perusahaan
4. Peralatan dan instrumen yang terkait dengan pelaksanaan unit kompetensi ini.

**Acuan Penilaian :**

1. Unit kompetensi yang harus dimiliki sebelumnya:
  - a. KIT.HSJ .001 (1) A– Pemeliharaan Jalan dan Jembatan (Supervisi)
2. Kompetensi harus diujikan ditempat kerja atau ditempat lain secara simulasi dengan kondisi kerja sesuai dengan keadaan normal.
3. Pengetahuan yang dibutuhkan:
  - a. Jalan Raya
  - b. Mekanika Teknik
  - c. Konstruksi Beton
  - d. Konstruksi Baja
4. Persyaratan dasar kualifikasi pendidikan formal:  
Setara SMK-Sipil atau SLTA yang telah memiliki sertifikat kursus-kursus sesuai butir 5a.
5. Memiliki pengetahuan tentang:
  - a. Kursus-kursus kejuruan yang mendukung butir 3.
  - b. *On Site Training* sesuai Jalan dan Jembatan yang dipelihara.

**STANDAR KOMPETENSI  
TENAGA TEKNIK KETENAGALISTRIKAN  
BIDANG PEMBANGKITAN  
SUB BIDANG PEMELIHARAAN – SUPERVISI  
BANGUNAN SIPIL PEMBANGKIT  
LEVEL 1**

**STANDAR KOMPETENSI  
TENAGA TEKNIK KETENAGALISTRIKAN  
BIDANG PEMBANGKITAN  
SUB BIDANG PEMELIHARAAN – SUPERVISI  
BANGUNAN SIPIL PEMBANGKIT**

Kode Unit : KIT.HSP.001 (1) A  
 Judul Unit : Memelihara Pondasi.  
 Uraian Unit : Unit kompetensi ini berkaitan dengan pelaksanaan pemeliharaan Pondasi yang meliputi Pondasi Dinamis dan Statis pada pusat listrik, sesuai dengan batasan dan standar manual book serta modifikasi yang telah dilakukan.

<b>SUB KOMPETENSI</b>	<b>KRITERIA UNJUK KERJA</b>
1. Merencanakan dan menyiapkan pemeliharaan Pondasi .	1.1. Mengumpulkan dan mencatat data pemeliharaan pondasi. 1.2. Dipahaminya surat perintah kerja, ijin kerja dan pengetahuan yang dibutuhkan, gambar kerja, blanko berita acara, persyaratan lingkungan, blanko uji dan dokumen terkait sudah disiapkan. 1.3. Lokasi kerja telah diidentifikasi. 1.4. Jadwal dan program kerja pemeliharaan Pondasi sudah disiapkan. 1.5. Kelengkapan Pemeliharaan dan K3 sudah disiapkan sesuai keperluan dalam kondisi dapat bekerja dengan baik dan aman.
2. Menyiapkan pelaksanaan pemeliharaan Pondasi.	2.1. Sumber daya yang diperlukan untuk pemeliharaan diidentifikasi sesuai spesifikasi pekerjaan. 2.2. Perlengkapan kerja (gambar, instruksi kerja dll.) diinterpretasikan sesuai dengan rencana kerja. 2.3. Kelengkapan pemeliharaan dipilih sesuai dengan spesifikasi pekerjaan. 2.4. Dipahaminya metode mobilisasi peralatan pemeliharaan. 2.5. Lokasi kerja disiapkan sesuai dengan keperluan pekerjaan dan prosedur perusahaan.

<p>3. Melaksanakan pemeliharaan Pondasi.</p> <p>4. Membuat Laporan hasil pemeliharaan.</p>	<p>3.1. Pelaksanaan pemeliharaan Pondasi diawasi dan dicatat sesuai prosedur dan format pemeliharaan Pusat listrik.</p> <p>3.2. Data hasil pelaksanaan pemeliharaan dicatat dan dikumpulkan untuk proses pengolahan.</p> <p>Laporan hasil pemeliharaan dibuat sesuai dengan format yang berlaku.</p>
--	--

**Persyaratan/Kondisi Unjuk Kerja :**

Dalam melaksanakan unit kompetensi ini harus didukung dengan tersedianya:

1. *SOP* yang berlaku di Perusahaan/Pusat listrik
2. *Maintenance Manual* dari masing-masing Pondasi
3. *Log sheet* atau *report sheet* yang ditetapkan oleh perusahaan
4. Peralatan dan instrumen yang terkait dengan pelaksanaan unit kompetensi ini.

**Acuan Penilaian :**

1. Unit kompetensi yang harus dimiliki sebelumnya:
  - a. Menginterpretasikan gambar kerja.
  - b. Mampu menggunakan peralatan Kerja sesuai pekerjaan.
  - c. Mampu menggunakan peralatan K – 3 yang berlaku.
2. Kompetensi harus diujikan ditempat kerja atau ditempat lain secara simulasi dengan kondisi kerja sesuai dengan keadaan normal.
3. Pengetahuan yang dibutuhkan :
  - a. Rekayasa Pondasi
  - b. Mekanika Tanah
  - c. Konstruksi Beton
  - d. Metode Pelaksanaan Konstruksi
4. Persyaratan dasar kualifikasi pendidikan formal:  
Setara SMK-Sipil/SLTA yang telah memiliki sertifikat sesuai butir 5a.
5. Memiliki pengetahuan tentang:
  - a. Kursus-kursus kejuruan yang mendukung butir 3.
  - b. *On Site Training* sesuai Pondasi yang dipelihara.

**STANDAR KOMPETENSI  
TENAGA TEKNIK KETENAGALISTRIKAN  
BIDANG PEMBANGKITAN  
SUB BIDANG PEMELIHARAAN – SUPERVISI  
BANGUNAN SIPIL PEMBANGKIT**

Kode Unit : KIT.HSS.001 (1) A  
 Judul Unit : Memelihara Struktur Bangunan Sipil.  
 Uraian Unit : Unit kompetensi ini berkaitan dengan pelaksanaan pemeliharaan Struktur Bangunan Sipil yang meliputi Struktur *Powerhouse, Cavern, Water Cooling System*, Bangunan Cerobong dan *Jetty* pada pusat listrik , sesuai dengan batasan dan standar manual book serta modifikasi yang telah dilakukan.

<b>SUB KOMPETENSI</b>	<b>KRITERIA UNJUK KERJA</b>
1. Merencanakan dan menyiapkan pemeliharaan Struktur Bangunan Sipil.	1.1. Mengumpulkan dan mencatat data pemeliharaan Struktur Bangunan Sipil. 1.2. Dipahaminya surat perintah kerja, ijin kerja, gambar kerja dan pengetahuan yang dibutuhkan, blanko berita acara, persyaratan lingkungan, blanko uji dan dokumen terkait sudah disiapkan. 1.3. Lokasi kerja telah diidentifikasi. 1.4. Jadwal dan program kerja pemeliharaan Struktur Bangunan Sipil sudah disiapkan. 1.5. Kelengkapan pemeliharaan dan K3 sudah disiapkan sesuai keperluan dalam kondisi dapat bekerja dengan baik dan aman.
2. Menyiapkan pelaksanaan pemeliharaan Struktur Bangunan Sipil.	2.1. Sumber daya yang diperlukan untuk pemeliharaan diidentifikasi sesuai spesifikasi pekerjaan. 2.2. Perlengkapan kerja (gambar, instruksi kerja dll.) diinterpretasikan sesuai dengan rencana kerja. 2.3. Kelengkapan pemeliharaan dipilih sesuai dengan spesifikasi pekerjaan. 2.4. Dipahaminya metode mobilisasi peralatan pemeliharaan. 2.5. Lokasi kerja disiapkan sesuai dengan keperluan pekerjaan dan prosedur perusahaan.



3. Melaksanakan pemeliharaan Struktur Bangunan Sipil.	3.1. Pelaksanaan pemeliharaan Struktur Bangunan Sipil diawasi dan dicatat sesuai prosedur dan format pemeliharaan Pusat listrik.
4. Membuat Laporan	3.2. Data hasil pelaksanaan pemeliharaan dicatat dan dikumpulkan untuk proses pengolahan. Laporan hasil pemeliharaan dibuat sesuai dengan format yang berlaku.

**Persyaratan/Kondisi Unjuk Kerja :**

Dalam melaksanakan unit kompetensi ini harus didukung dengan tersedianya:

1. *SOP* yang berlaku di Perusahaan/Pusat listrik
2. *Maintenance Manual* dari masing-masing Struktur Bangunan Sipil
3. *Log sheet* atau *report sheet* yang ditetapkan oleh perusahaan
4. Peralatan dan instrumen yang terkait dengan pelaksanaan unit kompetensi ini.

**Acuan Penilaian :**

1. Unit kompetensi yang harus dimiliki sebelumnya:
  - a. Menginterpretasikan gambar kerja.
  - b. Mampu menggunakan peralatan Kerja sesuai pekerjaan.
  - c. Mampu menggunakan peralatan K – 3 yang berlaku.
2. Kompetensi harus diujikan ditempat kerja atau ditempat lain secara simulasi dengan kondisi kerja sesuai dengan keadaan normal.
3. Pengetahuan yang dibutuhkan:
  - a. Mekanika Teknik
  - b. Mekanika Tanah
  - c. Konstruksi Beton
  - d. Konstruksi Baja
4. Persyaratan dasar kualifikasi pendidikan formal: Setara SMK-Sipil/SLTA yang telah memiliki sertifikat sesuai butir 5a.
5. Memiliki pengetahuan tentang:
  - a. Kursus-kursus kejuruan yang mendukung butir 3.
  - b. *On Site Training* sesuai Struktur Bangunan Sipil yang dipelihara.

**STANDAR KOMPETENSI  
TENAGA TEKNIK KETENAGALISTRIKAN  
BIDANG PEMBANGKITAN  
SUB BIDANG PEMELIHARAAN – SUPERVISI  
BANGUNAN SIPIL PEMBANGKIT**

Kode Unit : KIT.HSW.001 (1) A  
 Judul Unit : Memelihara Waduk dan Danau  
 Uraian Unit : Unit kompetensi ini berkaitan dengan pelaksanaan pemeliharaan Waduk dan Danau yang meliputi *Green Belt* dan Bantaran Waduk dan Danau, Kualitas Air, Sedimentasi dan Hidrometeorologi pada pusat listrik, sesuai dengan batasan dan standar manual book serta modifikasi yang telah dilakukan.

<b>SUB KOMPETENSI</b>	<b>KRITERIA UNJUK KERJA</b>
1. Merencanakan dan menyiapkan pemeliharaan Waduk dan Danau.	1.1. Mengumpulkan dan mencatat data pemeliharaan Waduk dan Danau. 1.2. Dipahaminya surat perintah kerja, ijin kerja dan pengetahuan yang dibutuhkan, gambar kerja, blanko berita acara, persyaratan lingkungan, blanko uji dan dokumen terkait sudah disiapkan. 1.3. Lokasi kerja telah diidentifikasi. 1.4. Jadwal dan program kerja pemeliharaan Waduk dan Danau sudah disiapkan. 1.5. Kelengkapan pemeliharaan dan K3 sudah disiapkan sesuai keperluan dalam kondisi dapat bekerja dengan baik dan aman.
2. Menyiapkan pelaksanaan pemeliharaan Waduk dan Danau.	2.1. Sumber daya yang diperlukan untuk pemeliharaan diidentifikasi sesuai spesifikasi pekerjaan. 2.2. Perlengkapan kerja (gambar, instruksi kerja dll.) diinterpretasikan sesuai dengan rencana kerja. 2.3. Kelengkapan pemeliharaan dipilih sesuai dengan spesifikasi pekerjaan. 2.4. Dipahaminya metode mobilisasi peralatan pemeliharaan. 2.5. Lokasi kerja disiapkan sesuai dengan keperluan pekerjaan dan prosedur perusahaan.

3. Melaksanakan pemeliharaan Waduk dan Danau.	3.1. Pelaksanaan pemeliharaan Waduk dan Danau diawasi dan dicatat sesuai prosedur dan format pemeliharaan untuk Pusat listrik.
4. Membuat Laporan	3.2. Data hasil pelaksanaan pemeliharaan dicatat dan dikumpulkan untuk proses pengolahan. 4.1. Laporan hasil pemeliharaan dibuat sesuai dengan format yang berlaku.

**Persyaratan/Kondisi Unjuk Kerja :**

Dalam melaksanakan unit kompetensi ini harus didukung dengan tersedianya:

1. *SOP* yang berlaku di Perusahaan/Pusat listrik
2. *Maintenance Manual* dari masing-masing Komponen Waduk dan Danau
3. *Log sheet* atau *report sheet* yang ditetapkan oleh perusahaan
4. Peralatan dan instrumen yang terkait dengan pelaksanaan unit kompetensi ini.

**Acuan Penilaian :**

1. Unit kompetensi yang harus dimiliki sebelumnya:
  - a. Menginterpretasikan gambar kerja.
  - b. Mampu menggunakan peralatan Kerja sesuai pekerjaan.
  - c. Mampu menggunakan peralatan K – 3 yang berlaku.
2. Kompetensi harus diujikan ditempat kerja atau ditempat lain secara simulasi dengan kondisi kerja sesuai dengan keadaan normal.
3. Pengetahuan yang dibutuhkan:
  - a. Hidrologi
  - b. Mekanika Tanah
  - c. Rekayasa Lingkungan
  - d. Geologi Teknik
4. Persyaratan dasar kualifikasi pendidikan formal:
 

Setara SMK-Sipil/SLTA yang telah memiliki sertifikat sesuai butir 5a.
5. Memiliki pengetahuan tentang:
  - a. Kursus-kursus kejuruan yang mendukung butir 3.
  - b. *On Site Training* sesuai Waduk dan Danau yang dipelihara.

**STANDAR KOMPETENSI  
TENAGA TEKNIK KETENAGALISTRIKAN  
BIDANG PEMBANGKITAN  
SUB BIDANG PEMELIHARAAN – SUPERVISI  
BANGUNAN SIPIL PEMBANGKIT**

Kode Unit : KIT.HSB.001 (1) A  
 Judul Unit : Memelihara Bendungan.  
 Uraian Unit : Unit kompetensi ini berkaitan dengan pelaksanaan pemeliharaan Bendungan yang meliputi Bendungan dan Bangunan Pelimpah pada pusat listrik , sesuai dengan batasan dan standar manual book serta modifikasi yang telah dilakukan.

<b>SUB KOMPETENSI</b>	<b>KRITERIA UNJUK KERJA</b>
1. Merencanakan dan menyiapkan pemeliharaan Bendungan.	1.1. Mengumpulkan dan mencatat data pemeliharaan Bendungan. 1.2. Dipahaminya surat perintah kerja, ijin kerja dan pengetahuan yang dibutuhkan, gambar kerja, blanko berita acara, persyaratan lingkungan, blanko uji dan dokumen terkait sudah disiapkan. 1.3. Lokasi kerja telah diidentifikasi. 1.4. Jadwal dan program kerja pemeliharaan Bendungan sudah disiapkan. 1.5. Kelengkapan pemeliharaan dan K3 sudah disiapkan sesuai keperluan dalam kondisi dapat bekerja dengan baik dan aman.
2. Menyiapkan pelaksanaan pemeliharaan Bendungan.	2.1. Sumber daya yang diperlukan untuk pemeliharaan diidentifikasi sesuai spesifikasi pekerjaan. 2.2. Perlengkapan kerja (gambar, instruksi kerja dll.) diinterpretasikan sesuai dengan rencana kerja. 2.3. Kelengkapan pemeliharaan dipilih sesuai dengan spesifikasi pekerjaan. 2.4. Dipahaminya metode mobilisasi peralatan pemeliharaan. 2.5. Lokasi kerja disiapkan sesuai dengan keperluan pekerjaan dan prosedur perusahaan.

3. Melaksanakan pemeliharaan Bendungan.	3.1. Pelaksanaan pemeliharaan Bendungan diawasi dan dicatat sesuai prosedur dan format pemeliharaan Pusat listrik.
4. Membuat Laporan	4.1. Laporan hasil pemeliharaan dibuat sesuai dengan format yang berlaku.

**Persyaratan/Kondisi Unjuk Kerja :**

Dalam melaksanakan unit kompetensi ini harus didukung dengan tersedianya:

1. *SOP* yang berlaku di Perusahaan/Pusat listrik
2. *Maintenance Manual* dari Bendungan
3. *Log sheet* atau *report sheet* yang ditetapkan oleh perusahaan
4. Peralatan dan instrumen yang terkait dengan pelaksanaan unit kompetensi ini.

**Acuan Penilaian :**

1. Unit kompetensi yang harus dimiliki sebelumnya:
  - a. Menginterpretasikan gambar kerja.
  - b. Mampu menggunakan peralatan Kerja sesuai pekerjaan.
  - c. Mampu menggunakan peralatan K – 3 yang berlaku.
2. Kompetensi harus diujikan ditempat kerja atau ditempat lain secara simulasi dengan kondisi kerja sesuai dengan keadaan normal.
3. Pengetahuan yang dibutuhkan:
  - a. Hidrologi
  - b. Hidrolika
  - c. Mekanika Tanah
  - d. Konstruksi Beton
  - e. Bangunan Air
  - f. Metode Pelaksanaan Konstruksi.
4. Persyaratan dasar kualifikasi pendidikan formal: Setara SMK-Sipil/SLTA yang telah memiliki sertifikat sesuai butir 5a.
5. Memiliki pengetahuan tentang:
  - a. Kursus-kursus kejuruan yang mendukung butir 3.
  - b. *On Site Training* sesuai Bendungan yang di pelihara.

**STANDAR KOMPETENSI  
TENAGA TEKNIK KETENAGALISTRIKAN  
BIDANG PEMBANGKITAN  
SUB BIDANG PEMELIHARAAN – SUPERVISI  
BANGUNAN SIPIL PEMBANGKIT**

Kode Unit : KIT.HSI.001 (1) A  
 Judul Unit : Memelihara Instrumen Geoteknik  
 Uraian Unit : Unit kompetensi ini berkaitan dengan pelaksanaan pemeliharaan Instrumen Geoteknik yang meliputi *Bottom Outlet Access* dan *Dam Gallery* pada Pusat Listrik sesuai dengan batasan dan standar manual book serta modifikasi yang telah dilakukan.

<b>SUB KOMPETENSI</b>	<b>KRITERIA UNJUK KERJA</b>
1. Merencanakan dan menyiapkan pemeliharaan Instrumen Geoteknik.	1.1. Mengumpulkan dan mencatat data pemeliharaan Instrumen Geoteknik. 1.2. Dipahaminya surat perintah kerja, ijin kerja dan pengetahuan yang dibutuhkan, gambar kerja, blanko berita acara, persyaratan lingkungan, blanko uji dan dokumen terkait sudah disiapkan. 1.3. Lokasi kerja telah diidentifikasi. 1.4. Jadwal dan program kerja pemeliharaan Instrumen Geoteknik sudah disiapkan. 1.5. Kelengkapan Pemeliharaan dan K3 sudah disiapkan sesuai keperluan dalam kondisi dapat bekerja dengan baik dan aman.
2. Menyiapkan pelaksanaan pemeliharaan Instrumen Geoteknik.	2.1. Sumber daya yang diperlukan untuk pemeliharaan diidentifikasi sesuai spesifikasi pekerjaan. 3. Perlengkapan kerja (gambar, instruksi kerja dll.) diinterpretasikan sesuai dengan rencana kerja. 3.1. Kelengkapan pemeliharaan dipilih sesuai dengan spesifikasi pekerjaan 3.2. Dipahaminya metode mobilisasi peralatan pemeliharaan. 3.3. Lokasi kerja disiapkan sesuai dengan keperluan pekerjaan dan prosedur perusahaan.

4. Melaksanakan pemeliharaan Instrumen Geoteknik.	4.1. Pelaksanaan pemeliharaan Instrumen Geo teknik diawasi dan dicatat sesuai prosedur dan format pemeliharaan Pusat listrik. 4.2. Data hasil pelaksanaan pemeliharaan dicatat dan dikumpulkan untuk proses pengolahan.
5. Membuat Laporan	Laporan hasil pemeliharaan dibuat sesuai dengan format yang berlaku.

**Persyaratan/Kondisi Unjuk Kerja :**

Dalam melaksanakan unit kompetensi ini harus didukung dengan tersedianya:

1. *SOP* yang berlaku di Perusahaan/Pusat listrik
2. *Maintenance Manual* dari masing-masing Instrumen Geoteknik
3. *Log sheet* atau *report sheet* yang ditetapkan oleh perusahaan
4. Peralatan dan instrumen yang terkait dengan pelaksanaan unit kompetensi ini.

**Acuan Penilaian :**

1. Unit kompetensi yang harus dimiliki sebelumnya:
  - a. Menginterpretasikan gambar kerja.
  - b. Mampu menggunakan peralatan Kerja sesuai pekerjaan.
  - c. Mampu menggunakan peralatan K – 3 yang berlaku.
2. Kompetensi harus diujikan ditempat kerja atau ditempat lain secara simulasi dengan kondisi kerja sesuai dengan keadaan normal.
3. Pengetahuan yang dibutuhkan:
  - a. Mekanika Tanah
  - b. Geologi Teknik
  - c. Geodesi
4. Persyaratan dasar kualifikasi pendidikan formal:  
Setara SMK-Sipil/SLTA yang telah memiliki sertifikat sesuai butir 5a.
5. Memiliki pengetahuan tentang:
  - a. Kursus-kursus kejuruan yang mendukung butir 3.
  - b. *On Site Training* sesuai Instrumen Geoteknik yang di pelihara.

**STANDAR KOMPETENSI  
TENAGA TEKNIK KETENAGALISTRIKAN  
BIDANG PEMBANGKITAN  
SUB BIDANG PEMELIHARAAN – SUPERVISI  
BANGUNAN SIPIL PEMBANGKIT**

Kode Unit : KIT.HSB.002 (1) A  
 Judul Unit : Memelihara Bangunan Bendung.  
 Uraian Unit : Unit kompetensi ini berkaitan dengan pelaksanaan Pemeliharaan Bangunan Bendung yang meliputi Bendung dan *Settling Basin* pada Pusat Listrik sesuai dengan batasan dan standar manual book serta modifikasi yang telah dilakukan.

<b>SUB KOMPETENSI</b>	<b>KRITERIA UNJUK KERJA</b>
1. Merencanakan dan menyiapkan Pemeliharaan Bangunan Bendung.	1.1. Mengumpulkan dan mencatat data pemeliharaan Bangunan Bendung. 1.2. Dipahaminya surat perintah kerja, ijin kerja dan pengetahuan yang dibutuhkan, gambar kerja, blanko berita acara, persyaratan lingkungan, blanko uji dan dokumen terkait sudah disiapkan. 1.3. Lokasi kerja telah diidentifikasi. 1.4. Jadwal dan program kerja Pemeliharaan Bangunan Bendung sudah disiapkan. 1.5. Kelengkapan Pemeliharaan dan K3 sudah disiapkan sesuai keperluan dalam kondisi dapat bekerja dengan baik dan aman.
2. Menyiapkan pelaksanaan Pemeliharaan Bangunan Bendung.	2.1. Sumber daya yang diperlukan untuk Pemeliharaan diidentifikasi sesuai spesifikasi pekerjaan. 2.2. Perlengkapan kerja (gambar, instruksi kerja dll.) diinterpretasikan sesuai dengan rencana kerja. 2.3. Kelengkapan Pemeliharaan dipilih sesuai dengan spesifikasi pekerjaan. 2.4. Dipahaminya metode mobilisasi peralatan pemeliharaan. 2.5. Lokasi kerja disiapkan sesuai dengan keperluan pekerjaan dan prosedur perusahaan.



<p>3. Melaksanakan Pemeliharaan Bangunan Bendung.</p> <p>4. Membuat Laporan Hasil Pemeliharaan.</p>	<p>3.1 Pelaksanaan Pemeliharaan Bangunan Bendung diawasi dan dicatat sesuai prosedur dan format Pemeliharaan Pusat listrik.</p> <p>3.2 Data hasil pelaksanaan pemeliharaan dicatat dan dikumpulkan untuk proses pengolahan.</p> <p>4.1. Laporan hasil Pemeliharaan dibuat sesuai dengan format yang berlaku.</p>
---	--

**Persyaratan/Kondisi Unjuk Kerja :**

Dalam melaksanakan unit kompetensi ini harus didukung dengan tersedianya:

1. *SOP* yang berlaku di Perusahaan/Pusat listrik
2. *Maintenance Manual* dari masing-masing Bangunan Bendung
3. *Log sheet* atau *report sheet* yang ditetapkan oleh perusahaan
4. Peralatan dan instrumen yang terkait dengan pelaksanaan unit kompetensi ini.

**Acuan Penilaian :**

1. Unit kompetensi yang harus dimiliki sebelumnya:
  - a. Menginterpretasikan gambar kerja.
  - b. Mampu menggunakan peralatan Kerja sesuai pekerjaan.
  - c. Mampu menggunakan peralatan K – 3 yang berlaku.
2. Kompetensi harus diujikan ditempat kerja atau ditempat lain secara simulasi dengan kondisi kerja sesuai dengan keadaan normal.
3. Pengetahuan yang dibutuhkan:
  - a. Hidrologi
  - b. Mekanika Tanah
  - c. Hidrolika
  - d. Bangunan Air
  - e. Konstruksi Beton
  - f. Metode Pelaksanaan Konstruksi.
4. Persyaratan dasar kualifikasi pendidikan formal: Setara SMK-Sipil/SLTA yang telah memiliki sertifikat sesuai butir 5a.
5. Memiliki pengetahuan tentang:
  - a. Kursus-kursus kejuruan yang mendukung butir 3.
  - b. *On Site Training* sesuai Bangunan Bendung yang dipelihara.

**STANDAR KOMPETENSI  
TENAGA TEKNIK KETENAGALISTRIKAN  
BIDANG PEMBANGKITAN  
SUB BIDANG PEMELIHARAAN – SUPERVISI  
BANGUNAN SIPIL PEMBANGKIT**

Kode Unit : KIT.HSA.001 (1) A  
 Judul Unit : Memelihara Bangunan Pembawa Air (*Waterway*)  
 Uraian Unit : Unit kompetensi ini berkaitan dengan pelaksanaan Pemeliharaan Bangunan Pembawa Air yang meliputi Bangunan Pengambilan, Terowongan Air, Saluran Air, Pipa Pesat dan *Tailrace* pada Pusat Listrik sesuai dengan batasan dan standar manual book serta modifikasi yang telah dilakukan.

<b>SUB KOMPETENSI</b>	<b>KRITERIA UNJUK KERJA</b>
1. Merencanakan dan menyiapkan Pemeliharaan Bangunan Pembawa Air ( <i>Waterway</i> ).	1.1. Mengumpulkan dan mencatat data pemeliharaan Bangunan Pembawa Air. 1.2. Dipahaminya surat perintah kerja, ijin kerja dan pengetahuan yang dibutuhkan, gambar kerja, blanko berita acara, persyaratan lingkungan, blanko uji dan dokumen terkait sudah disiapkan. 1.3. Lokasi kerja telah diidentifikasi. 1.4. Jadwal dan program kerja Pemeliharaan Bangunan Pembawa Air ( <i>Waterway</i> ) sudah disiapkan. 1.5. Kelengkapan Pemeliharaan dan K3 sudah disiapkan sesuai keperluan dalam kondisi dapat bekerja dengan baik dan aman.
2. Menyiapkan pelaksanaan Pemeliharaan Bangunan Pembawa Air ( <i>Waterway</i> ).	2.1. Sumber daya yang diperlukan untuk Pemeliharaan diidentifikasi sesuai spesifikasi pekerjaan. 2.2. Perlengkapan kerja (gambar, instruksi kerja dll.) diinterpretasikan sesuai dengan rencana kerja. 2.3. Kelengkapan Pemeliharaan dipilih sesuai dengan spesifikasi pekerjaan. 2.4. Dipahaminya metode mobilisasi peralatan pemeliharaan. 2.5. Lokasi kerja disiapkan sesuai dengan keperluan pekerjaan dan prosedur perusahaan.

<p>3. Melaksanakan Pemeliharaan Bangunan Pembawa Air (<i>Waterway</i>).</p> <p>4. Membuat Laporan</p>	<p>3.1 Pelaksanaan Pemeliharaan Bangunan Pembawa Air (<i>Waterway</i>) diawasi dan dicatat sesuai prosedur dan format Pemeliharaan Pusat listrik.</p> <p>3.2 Data hasil pelaksanaan pemeliharaan dicatat dan dikumpulkan untuk proses pengolahan.</p> <p>4.1 Laporan Hasil Pemeliharaan dibuat sesuai dengan format yang berlaku.</p>
---	---

**Persyaratan/Kondisi Unjuk Kerja :**

Dalam melaksanakan unit kompetensi ini harus didukung dengan tersedianya:

1. *SOP* yang berlaku di Perusahaan/Pusat listrik
2. *Maintenance Manual* dari masing-masing Bangunan Pembawa Air
3. *Log sheet* atau *report sheet* yang ditetapkan oleh perusahaan
4. Peralatan dan instrumen yang terkait dengan pelaksanaan unit kompetensi ini.

**Acuan Penilaian :**

1. Unit kompetensi yang harus dimiliki sebelumnya:
  - a. Menginterpretasikan gambar kerja.
  - b. Mampu menggunakan peralatan Kerja sesuai pekerjaan.
  - c. Mampu menggunakan peralatan K – 3 yang berlaku.
2. Kompetensi harus diujikan ditempat kerja atau ditempat lain secara simulasi dengan kondisi kerja sesuai dengan keadaan normal.
3. Pengetahuan yang dibutuhkan:
  - a. Hidrologi
  - b. Mekanika Tanah
  - c. Hidrolika
  - d. Bangunan Air
  - e. Konstruksi Beton
4. Persyaratan dasar kualifikasi pendidikan formal:  
Setara SMK-Sipil/SLTA yang telah memiliki sertifikat sesuai butir 5a.
5. Memiliki pengetahuan tentang:
  - a. Kursus-kursus kejuruan yang mendukung butir 3.
  - b. *On Site Training* sesuai Bangunan Pembawa Air yang dipelihara.

**STANDAR KOMPETENSI  
TENAGA TEKNIK KETENAGALISTRIKAN  
BIDANG PEMBANGKITAN  
SUB BIDANG PEMELIHARAAN – SUPERVISI  
BANGUNAN SIPIL PEMBANGKIT**

Kode Unit : KIT.HSK.001 (1) A  
 Judul Unit : Memelihara Kolam Tando Harian (KTH)  
 Uraian Unit : Unit kompetensi ini berkaitan dengan pelaksanaan Pemeliharaan Kolam Tando Harian (KTH) pada Pusat Listrik sesuai dengan batasan dan standar manual book serta modifikasi yang telah dilakukan.

<b>SUB KOMPETENSI</b>	<b>KRITERIA UNJUK KERJA</b>
1. Merencanakan dan menyiapkan Pemeliharaan Kolam Tando Harian.	1.1. Mengumpulkan dan mencatat data pemeliharaan Kolam Tando Harian. 1.2. Dipahaminya surat perintah kerja, ijin kerja dan pengetahuan yang dibutuhkan, gambar kerja, blanko berita acara, persyaratan lingkungan, blanko uji dan dokumen terkait sudah disiapkan. 1.3. Lokasi kerja telah diidentifikasi. 1.4. Jadwal dan program kerja Pemeliharaan Kolam Tando Harian sudah disiapkan. 1.5. Kelengkapan Pemeliharaan dan K3 sudah disiapkan sesuai keperluan dalam kondisi dapat bekerja dengan baik dan aman.
2. Menyiapkan pelaksanaan Pemeliharaan Kolam Tando Harian.	2.1. Sumber daya yang diperlukan untuk Pemeliharaan diidentifikasi sesuai spesifikasi pekerjaan. Perlengkapan kerja (gambar, instruksi kerja dll.) diinterpretasikan sesuai dengan rencana kerja. 2.2. Kelengkapan Pemeliharaan dipilih sesuai dengan spesifikasi pekerjaan. 2.3. Dipahaminya metode mobilisasi peralatan pemeliharaan. 2.4. Lokasi kerja disiapkan sesuai dengan keperluan pekerjaan dan prosedur perusahaan.
3. Melaksanakan Pemeliharaan Kolam Tando Harian.	3.1. Pelaksanaan Pemeliharaan Kolam Tando Harian diawasi dan dicatat sesuai prosedur dan format Pemeliharaan Pusat listrik. 3.2. Data hasil pelaksanaan pemeliharaan dicatat dan dikumpulkan untuk proses pengolahan.

4. Membuat Laporan

4.1. Laporan Hasil Pemeliharaan dibuat sesuai dengan format yang berlaku.

**Persyaratan/Kondisi Unjuk Kerja :**

Dalam melaksanakan unit kompetensi ini harus didukung dengan tersedianya:

1. *SOP* yang berlaku di Perusahaan/Pusat listrik
2. *Maintenance Manual* dari Kolam Tando Harian
3. *Log sheet* atau *report sheet* yang ditetapkan oleh perusahaan
4. Peralatan dan instrumen yang terkait dengan pelaksanaan unit kompetensi ini.

**Acuan Penilaian :**

1. Unit kompetensi yang harus dimiliki sebelumnya:
  - a. Menginterpretasikan gambar kerja.
  - b. Mampu menggunakan peralatan Kerja sesuai pekerjaan.
  - c. Mampu menggunakan peralatan K – 3 yang berlaku.
2. Kompetensi harus diujikan ditempat kerja atau ditempat lain secara simulasi dengan kondisi kerja sesuai dengan keadaan normal.
3. Pengetahuan yang dibutuhkan:
  - a. Hidrologi
  - b. Mekanika Tanah
  - c. Hidrolika
  - d. Bangunan Air
  - e. Konstruksi Beton
4. Persyaratan dasar kualifikasi pendidikan formal:  
Setara SMK-Sipil/SLTA yang telah memiliki sertifikat sesuai butir 5a.
5. Memiliki pengetahuan tentang:
  - a. Kursus-kursus kejuruan yang mendukung butir 3.
  - b. *On Site Training* sesuai Kolam Tando Harian yang dipelihara.

**STANDAR KOMPETENSI  
TENAGA TEKNIK KETENAGALISTRIKAN  
BIDANG PEMBANGKITAN  
SUB BIDANG PEMELIHARAAN – SUPERVISI  
BANGUNAN SIPIL PEMBANGKIT**

Kode Unit : KIT.HSP.002 (1) A  
 Judul Unit : Memelihara Sarana Penunjang  
 Uraian Unit : Unit kompetensi ini berkaitan dengan pelaksanaan Pemeliharaan Sarana penunjang yang meliputi *Administration Building*, Bengkel, Gudang, *Stockyard* dan *Disposal Area* pada Pusat Listrik sesuai dengan batasan dan standar manual book serta modifikasi yang telah dilakukan.

<b>SUB KOMPETENSI</b>	<b>KRITERIA UNJUK KERJA</b>
1. Merencanakan dan menyiapkan Pemeliharaan Sarana penunjang.	1.1. Mengumpulkan dan mencatat data pemeliharaan Sarana penunjang . 1.2. Dipahaminya surat perintah kerja, ijin kerja dan pengetahuan yang dibutuhkan, gambar kerja, blanko berita acara, persyaratan lingkungan, blanko uji dan dokumen terkait sudah disiapkan. 1.3. Lokasi kerja telah diidentifikasi. 1.4. Jadwal dan program kerja Pemeliharaan Sarana penunjang sudah disiapkan. 1.5. Kelengkapan Pemeliharaan dan K3 sudah disiapkan sesuai keperluan dalam kondisi dapat bekerja dengan baik dan aman.
2. Menyiapkan pelaksanaan Pemeliharaan Sarana penunjang	2.1. Sumber daya yang diperlukan untuk Pemeliharaan diidentifikasi sesuai spesifikasi pekerjaan. 2.2. Perlengkapan kerja (gambar, instruksi kerja dll.) diinterpretasikan sesuai dengan rencana kerja. 2.3. Kelengkapan Pemeliharaan dipilih sesuai dengan spesifikasi pekerjaan. 2.4. Dipahaminya metode mobilisasi peralatan pemeliharaan. 2.5. Lokasi kerja disiapkan sesuai dengan keperluan pekerjaan dan prosedur perusahaan.

3. Melaksanakan Pemeliharaan Sarana Penunjang	3.1 Pelaksanaan Pemeliharaan Sarana Penunjang diawasi dan dicatat sesuai prosedur dan format Pemeliharaan Pusat listrik.
5. Membuat Laporan Hasil Pemeliharaan.	3.2 Data hasil pelaksanaan pemeliharaan dicatat dan dikumpulkan untuk proses pengolahan. Laporan Hasil Pemeliharaan dibuat sesuai dengan format yang berlaku.

**Persyaratan/Kondisi Unjuk Kerja :**

Dalam melaksanakan unit kompetensi ini harus didukung dengan tersedianya:

1. *SOP* yang berlaku di Perusahaan/Pusat listrik
2. *Maintenance Manual* dari masing-masing Sarana Penunjang
3. *Log sheet* atau *report sheet* yang ditetapkan oleh perusahaan
4. Peralatan dan instrumen yang terkait dengan pelaksanaan unit kompetensi ini.

**Acuan Penilaian :**

1. Unit kompetensi yang harus dimiliki sebelumnya:
  - a. Menginterpretasikan gambar kerja.
  - b. Mampu menggunakan peralatan Kerja sesuai pekerjaan.
  - c. Mampu menggunakan peralatan K – 3 yang berlaku.
2. Kompetensi harus diujikan ditempat kerja atau ditempat lain secara simulasi dengan kondisi kerja sesuai dengan keadaan normal.
3. Pengetahuan yang dibutuhkan:
  - a. Hidrologi
  - b. Mekanika Tanah
  - c. Konstruksi Beton
  - d. Konstruksi Baja
4. Persyaratan dasar kualifikasi pendidikan formal: Setara SMK-Sipil/SLTA yang telah memiliki sertifikat sesuai butir 5a.
5. Memiliki pengetahuan tentang:
  - a. Kursus-kursus kejuruan yang mendukung butir 3.
  - b. *On Site Training* sesuai Sarana Penunjang yang dipelihara.

**STANDAR KOMPETENSI  
TENAGA TEKNIK KETENAGALISTRIKAN  
BIDANG PEMBANGKITAN  
SUB BIDANG PEMELIHARAAN – SUPERVISI  
BANGUNAN SIPIL PEMBANGKIT**

Kode Unit : KIT.HSU .001 (1) A  
 Judul Unit : Memelihara Sarana Umum  
 Uraian Unit : Unit kompetensi ini berkaitan dengan pelaksanaan Pemeliharaan Sarana Umum yang meliputi Perumahan, Sarana Ibadah, Sarana Olahraga, *Landscape* dan *Water Tower* pada Pusat Listrik sesuai dengan batasan dan standar manual book serta modifikasi yang telah dilakukan.

<b>SUB KOMPETENSI</b>	<b>KRITERIA UNJUK KERJA</b>
1. Merencanakan dan menyiapkan Pemeliharaan Sarana Umum	1.1. Mengumpulkan dan mencatat data pemeliharaan Sarana Umum. 1.2. Dipahaminya surat perintah kerja, ijin kerja dan pengetahuan yang dibutuhkan, gambar kerja, blanko berita acara, persyaratan lingkungan, blanko uji dan dokumen terkait sudah disiapkan. 1.3. Lokasi kerja telah diidentifikasi. 1.4. Jadwal dan program kerja Pemeliharaan Sarana Umum sudah disiapkan. 1.5. Kelengkapan Pemeliharaan dan K3 sudah disiapkan sesuai keperluan dalam kondisi dapat bekerja dengan baik dan aman.
2. Menyiapkan pelaksanaan Pemeliharaan Sarana Umum	2.1. Sumber daya yang diperlukan untuk Pemeliharaan diidentifikasi sesuai spesifikasi pekerjaan. 2.2. Perlengkapan kerja (gambar, instruksi kerja dll.) diinterpretasikan sesuai dengan rencana kerja. 2.3. Kelengkapan Pemeliharaan dipilih sesuai dengan spesifikasi pekerjaan. 2.4. Dipahaminya metode mobilisasi peralatan pemeliharaan. 2.5. Lokasi kerja disiapkan sesuai dengan keperluan pekerjaan dan prosedur perusahaan.



3. Melaksanakan Pemeliharaan Sarana Umum	3.1 Pelaksanaan Pemeliharaan Sarana Umum diawasi dan dicatat sesuai prosedur dan format Pemeliharaan Pusat listrik. 3.2 Data hasil pelaksanaan pemeliharaan dicatat dan dikumpulkan untuk proses pengolahan.
4. Membuat Laporan	4.1 Laporan Hasil Pemeliharaan dibuat sesuai dengan format yang berlaku.

**Persyaratan/Kondisi Unjuk Kerja :**

Dalam melaksanakan unit kompetensi ini harus didukung dengan tersedianya:

1. *SOP* yang berlaku di Perusahaan/Pusat listrik
2. *Maintenance Manual* dari masing-masing Sarana Umum
3. *Log sheet* atau *report sheet* yang ditetapkan oleh perusahaan
4. Peralatan dan instrumen yang terkait dengan pelaksanaan unit kompetensi ini.

**Acuan Penilaian :**

1. Unit kompetensi yang harus dimiliki sebelumnya:
  - a. Menginterpretasikan gambar kerja.
  - b. Mampu menggunakan peralatan Kerja sesuai pekerjaan.
  - c. Mampu menggunakan peralatan K – 3 yang berlaku.
2. Kompetensi harus diujikan ditempat kerja atau ditempat lain secara simulasi dengan kondisi kerja sesuai dengan keadaan normal.
3. Pengetahuan yang dibutuhkan:
  - a. Rekayasa Bangunan
  - b. Mekanika Teknik
  - c. Konstruksi Beton
  - d. Konstruksi Baja
  - e. Rekayasa Lingkungan
4. Persyaratan dasar kualifikasi pendidikan formal:  
Setara SMK-Sipil/SLTA yang telah memiliki sertifikat sesuai butir 5a.
5. Memiliki pengetahuan tentang:
  - a. Kursus-kursus kejuruan yang mendukung butir 3.
  - b. *On Site Training* sesuai Sarana Umum yang dipelihara.

**STANDAR KOMPETENSI  
TENAGA TEKNIK KETENAGALISTRIKAN  
BIDANG PEMBANGKITAN  
SUB BIDANG PEMELIHARAAN – SUPERVISI  
BANGUNAN SIPIL PEMBANGKIT**

Kode Unit : KIT.HST.001 (1) A  
 Judul Unit : Memelihara Perkuatan Tebing  
 Uraian Unit : Unit kompetensi ini berkaitan dengan pelaksanaan Pemeliharaan Perkuatan Tebing pada Pusat Listrik sesuai dengan batasan dan standar manual book serta modifikasi yang telah dilakukan.

<b>SUB KOMPETENSI</b>	<b>KRITERIA UNJUK KERJA</b>
1. Merencanakan dan menyiapkan Pemeliharaan Perkuatan Tebing	1.1. Mengumpulkan dan mencatat data pemeliharaan Perkuatan Tebing. 1.2. Dipahaminya surat perintah kerja, ijin kerja dan pengetahuan yang dibutuhkan, gambar kerja, blanko berita acara, persyaratan lingkungan, blanko uji dan dokumen terkait sudah disiapkan. 1.3. Lokasi kerja telah diidentifikasi. 1.4. Jadwal dan program kerja Pemeliharaan Perkuatan Tebing sudah disiapkan. 1.5. Kelengkapan Pemeliharaan dan K3 sudah disiapkan sesuai keperluan dalam kondisi dapat bekerja dengan baik dan aman.
2. Menyiapkan pelaksanaan Pemeliharaan Perkuatan Tebing	2.1. Sumber daya yang diperlukan untuk Pemeliharaan diidentifikasi sesuai spesifikasi pekerjaan. 2.2. Perlengkapan kerja (gambar, instruksi kerja dll.) diinterpretasikan sesuai dengan rencana kerja. 2.3. Kelengkapan Pemeliharaan dipilih sesuai dengan spesifikasi pekerjaan. 2.4. Dipahaminya metode mobilisasi peralatan pemeliharaan. 2.5. Lokasi kerja disiapkan sesuai dengan keperluan pekerjaan dan prosedur perusahaan.
3. Melaksanakan Pemeliharaan Perkuatan Tebing	3.1 Pelaksanaan Pemeliharaan Perkuatan Tebing diawasi dan dicatat sesuai prosedur dan format Pemeliharaan Pusat listrik. 3.2 Data hasil pelaksanaan pemeliharaan dicatat dan dikumpulkan untuk proses pengolahan.

4. Membuat Laporan Hasil Pemeliharaan.

4.1 Laporan Hasil Pemeliharaan dibuat sesuai dengan format yang berlaku.

**Persyaratan/Kondisi Unjuk Kerja :**

Dalam melaksanakan unit kompetensi ini harus didukung dengan tersedianya:

1. *SOP* yang berlaku di Perusahaan/Pusat listrik
2. *Maintenance Manual* dari Perkuatan Tebing
3. *Log sheet* atau *report sheet* yang ditetapkan oleh perusahaan
4. Peralatan dan instrumen yang terkait dengan pelaksanaan unit kompetensi ini.

**Acuan Penilaian :**

1. Unit kompetensi yang harus dimiliki sebelumnya:
  - a. Menginterpretasikan gambar kerja.
  - b. Mampu menggunakan peralatan Kerja sesuai pekerjaan.
  - c. Mampu menggunakan peralatan K – 3 yang berlaku.
2. Kompetensi harus diujikan ditempat kerja atau ditempat lain secara simulasi dengan kondisi kerja sesuai dengan keadaan normal.
3. Pengetahuan yang dibutuhkan:
  - a. Mekanika Tanah
  - b. Konstruksi Beton
  - c. Geologi Teknik
  - d. Teknik Pondasi.
4. Persyaratan dasar kualifikasi pendidikan formal:  
Setara SMK-Sipil/SLTA yang telah memiliki sertifikat sesuai butir 5a.
5. Memiliki pengetahuan tentang:
  - a. Kursus-kursus kejuruan yang mendukung butir 3.
  - b. *On Site Training* sesuai Perkuatan Tebing yang dipelihara.

**STANDAR KOMPETENSI  
TENAGA TEKNIK KETENAGALISTRIKAN  
BIDANG PEMBANGKITAN  
SUB BIDANG PEMELIHARAAN – SUPERVISI  
BANGUNAN SIPIL PEMBANGKIT**

Kode Unit : KIT.HSJ.001 (1) A  
 Judul Unit : Memelihara Jalan dan Jembatan  
 Uraian Unit : Unit kompetensi ini berkaitan dengan pelaksanaan Pemeliharaan Jalan dan Jembatan pada Pusat Listrik sesuai dengan batasan dan standar manual book serta modifikasi yang telah dilakukan.

<b>SUB KOMPETENSI</b>	<b>KRITERIA UNJUK KERJA</b>
1. Merencanakan dan menyiapkan Pemeliharaan Jalan dan Jembatan	1.1 Mengumpulkan dan mencatat data pemeliharaan Jalan dan Jembatan. 1.2 Dipahaminya surat perintah kerja, ijin kerja dan pengetahuan yang dibutuhkan, gambar kerja, blanko berita acara, persyaratan lingkungan, blanko uji dan dokumen terkait sudah disiapkan. 1.3 Lokasi kerja telah diidentifikasi 1.4 Jadwal dan program kerja Pemeliharaan Jalan dan Jembatan sudah disiapkan. 1.5 Kelengkapan Pemeliharaan dan K3 sudah disiapkan sesuai keperluan dalam kondisi dapat bekerja dengan baik dan aman.
2. Menyiapkan pelaksanaan Pemeliharaan Jalan dan Jembatan	2.1. Sumber daya yang diperlukan untuk Pemeliharaan diidentifikasi sesuai spesifikasi pekerjaan. 2.2. Perlengkapan kerja (gambar, instruksi kerja dll.) diinterpretasikan sesuai dengan rencana kerja. 2.3. Kelengkapan Pemeliharaan dipilih sesuai dengan spesifikasi pekerjaan 2.4. Dipahaminya metode mobilisasi peralatan pemeliharaan. 2.5. Lokasi kerja disiapkan sesuai dengan keperluan pekerjaan & prosedur perusahaan.
3. Melaksanakan Pemeliharaan Jalan dan Jembatan	3.1 Pelaksanaan Pemeliharaan Jalan dan Jembatan diawasi dan dicatat sesuai prosedur dan format Pemeliharaan Pusat listrik 3.2 Data hasil pelaksanaan pemeliharaan dicatat dan dikumpulkan untuk proses pengolahan.

4. Membuat Laporan	4.1. Laporan Hasil Pemeliharaan dibuat sesuai dengan format yang berlaku.
--------------------	---

**Persyaratan/Kondisi Unjuk Kerja :**

Dalam melaksanakan unit kompetensi ini harus didukung dengan tersedianya:

1. *SOP* yang berlaku di Perusahaan/Pusat listrik
2. *Maintenance Manual* dari Jalan dan Jembatan
3. *Log sheet* atau *report sheet* yang ditetapkan oleh perusahaan
4. Peralatan dan instrumen yang terkait dengan pelaksanaan unit kompetensi ini.

**Acuan Penilaian :**

1. Unit kompetensi yang harus dimiliki sebelumnya:
  - a. Menginterpretasikan gambar kerja.
  - b. Mampu menggunakan peralatan Kerja sesuai pekerjaan.
  - c. Mampu menggunakan peralatan K – 3 yang berlaku.
2. Kompetensi harus diujikan ditempat kerja atau ditempat lain secara simulasi dengan kondisi kerja sesuai dengan keadaan normal.
3. Pengetahuan yang dibutuhkan:
  - a. Jalan Raya
  - b. Mekanika Teknik
  - c. Konstruksi Beton
  - d. Konstruksi Baja
4. Persyaratan dasar kualifikasi pendidikan formal:  
Setara SMK-Sipil/SLTA yang telah memiliki sertifikat sesuai butir 5a.
5. Memiliki pengetahuan tentang:
  - a. Kursus-kursus kejuruan yang mendukung butir 3.
  - b. *On Site Training* sesuai Jalan dan Jembatan yang dipelihara.